



CIDE

MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA

4 LINEAMIENTOS GENERALES DE USO

COMUNICACIÓN

- 6 Promesa de Marca
- Personalidad de la Marca
- Tono de la Comunicación

ELEMENTOS DE IDENTIDAD

- 8 Marca
- 10 Proporciones
- 16 Áreas de Protección
- 22 Colores Institucionales
- 24 Mínimos de Reproducción
- 26 Usos Correctos
- 29 Usos Incorrectos
- 31 Tipografías Institucionales
- 33 Estilo Fotográfico
- 35 Iconografía
- 36 Cobranding
- 38 Textura
- 39 Retículas

APLICACIONES INSTITUCIONALES

PAPELERÍA

- 44 Hoja Membretada
- 45 Hoja Principal
- 46 Hoja en Coexistencia con otro logos
- 47 Hoja con Sub emisores y Correlativos
- 48 Folder Principal
- 49 Folder Uso Simple
- 50 Tarjetas de Presentación
- 51 Sello

EDITORIAL

- 52 Invitaciones
- 54 Carteles
- 56 Díptico
- 58 Tríptico
- 60 Inserción a Medios Impresos
- 61 Portada y Contaportada de Documentos
- 64 Folleto Institucional

RECONOCIMIENTOS

- 66 Diploma
- 67 Constancia
- 68 Certificado

MATERIAL DE IDENTIFICACIÓN

- 69 Hoja de Registro
- 70 Personificadores
- 71 Etiquetas

SEÑALIZACIÓN

- 72 Señalización Exterior
- 73 Señalización en Puertas
- 74 Señalización Colgante
- 75 Señalización de Sanitarios
- 77 Totem

VEHÍCULOS INSTITUCIONALES

- 78 Vehículos Institucionales

MATERIAL PARA EVENTOS

- 79 Pendón
- 80 Roll up

81 | PROMOCIONALES

APLICACIONES DIGITALES

- 87 Firma digital
- 88 Plantilla de Power Point
- 90 Banderilla Institucional
- 91 Cortinilla Institucional
- 92 Plantilla Word
- 93 Newsletter (Interno y Externo)
- 95 Sitio Web

REDES SOCIALES

- 98 Facebook
- 99 Twitter
- 100 Youtube
- 101 LinkedIn
- 102 Publicaciones

LINEAMIENTOS GENERALES DE USO

En el manual se establecen los lineamientos gráficos de los elementos de identidad de la marca.

Contienen normas de los elementos gráficos de la identidad para que se implementen de forma correcta y estandarizada en las diversas aplicaciones (papelería, material promocional, material institucional, etc.)

Su implementación evita distorsionar los elementos de identidad de la marca, transmitiendo una imagen coherente que contribuye una percepción de calidad y profesionalismo en los servicios de la institución.

COMUNICACIÓN

PROMESA DE MARCA

El **CIDE**, Centro de Investigación y Docencia Económicas, creado en 1974, es una institución pública no lucrativa que pertenece a la red de Centros Públicos del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT). Se especializa en las Ciencias Sociales y se dedica a la investigación y educación superior.

El **CIDE** se distingue por su independencia y rigor intelectual, por su respeto a la pluralidad y equidad, por buscar en sus actividades de investigación y docencia el equilibrio entre la solidez científica y la relevancia social, por educar en la responsabilidad y por trabajar con transparencia y objetividad.

PERSONALIDAD DE LA MARCA

Sus dos misiones centrales son generar y difundir conocimiento científico de vanguardia, relevante para el desarrollo de México, y formar profesionales críticos y analíticos capaces de asumir posiciones de liderazgo en el sector público, privado, social y la academia, mediante programas docentes de alta calidad.

TONO DE LA COMUNICACIÓN

El propósito principal de la comunicación es reflejar las cualidades y características de la institución a través de mensajes en sus diversos canales.

El tono que debe emplearse es argumentativo, el cual brinde fundamentos racionales para así lograr que el auditorio tenga una perspectiva crítica y objetiva, capaz de formar líderes pensantes que generen transformaciones que beneficien a la sociedad.

ELEMENTOS DE IDENTIDAD



IDENTIDAD CORPORATIVA



Marca

CIDE



IDENTIDAD CORPORATIVA
MARCA



Versión Original

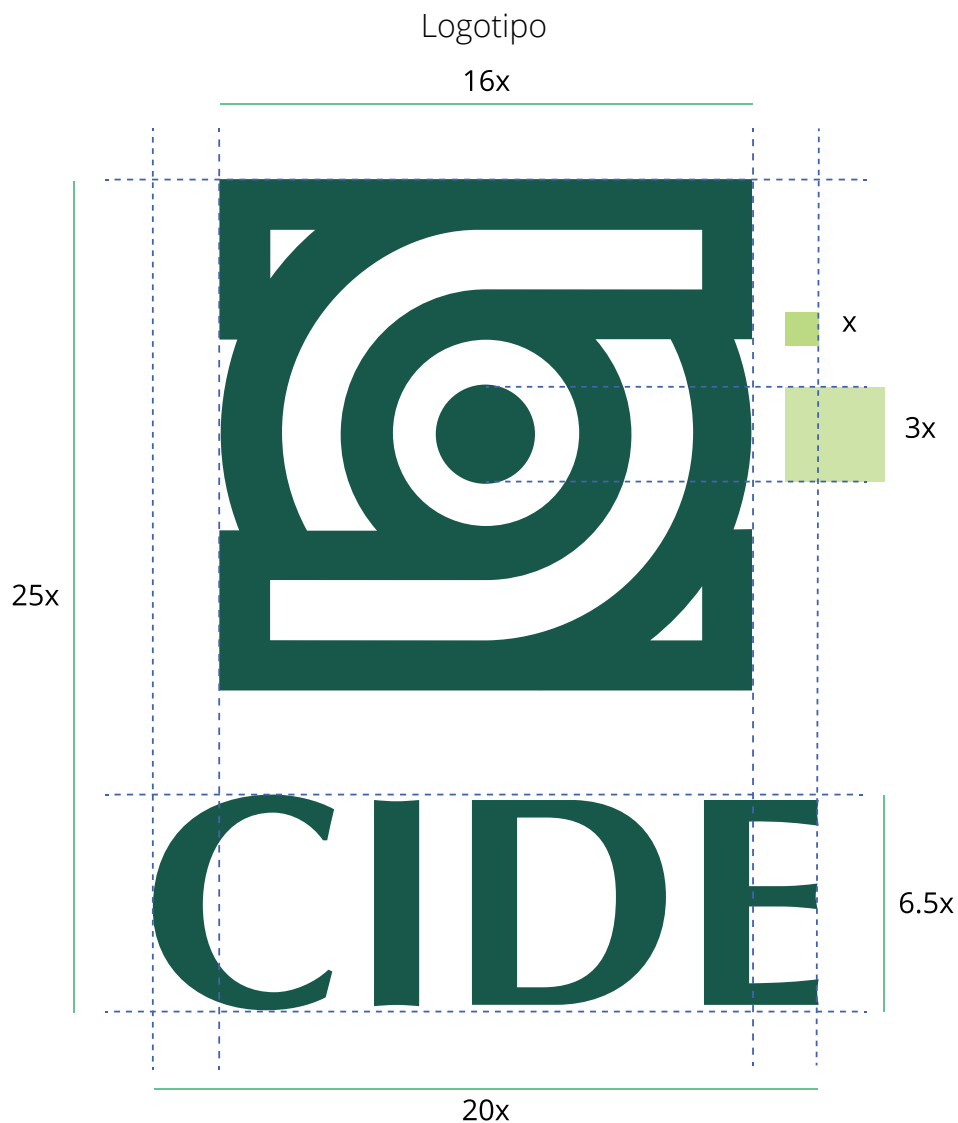
CIDE

PROPORCIONES

La marca está constituida por el logotipo e imagotipo.

Se construye a partir de un módulo; en este caso tiene el valor de "x" que surge de un tercio de la circunferencia del círculo central del imagotipo. Este canon sirve para establecer las proporciones de la marca.

 Módulo = X

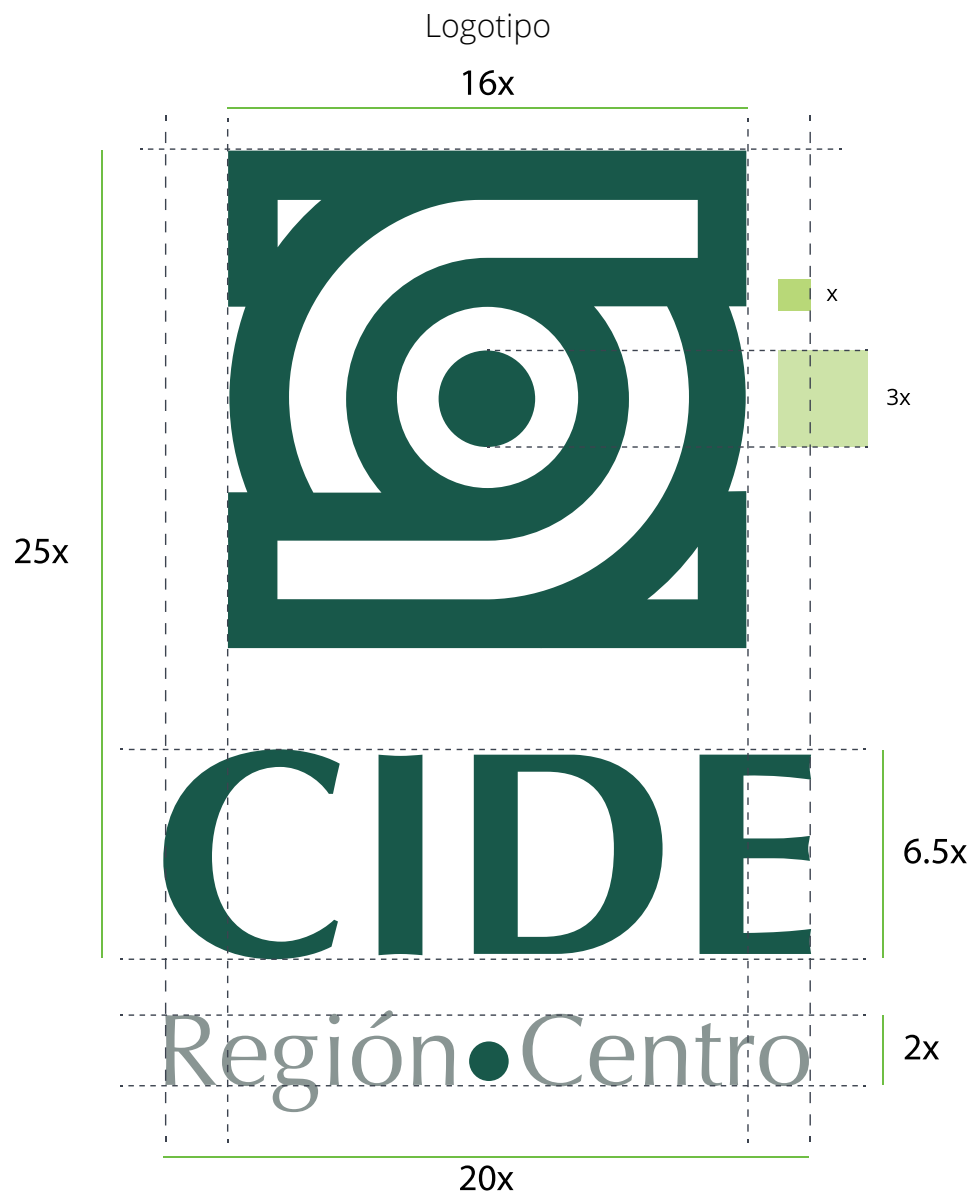


PROPORCIONES

La marca está constituida por el logotipo e imagotipo.

Se construye a partir de un módulo; en este caso tiene el valor de "x" que surge de un tercio de la circunferencia del círculo central del imagotipo. Este canon sirve para establecer las proporciones de la marca.

 Módulo = X



Ref. | fase1 | Logos | Logo Región Centro | logo_region_centro.pdf

PROPORCIONES

La versión de marca con el nombre de la institución se construye a partir de un módulo; en este caso tiene el valor “x” que surge de dividir en 5 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre la marca y el nombre de la institución.

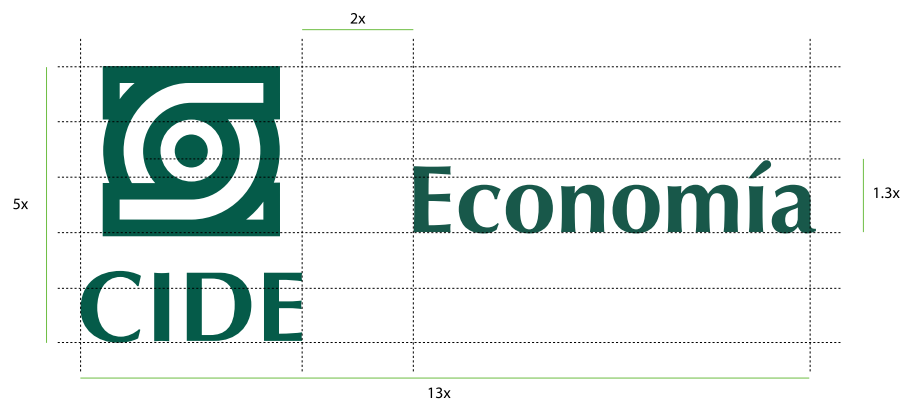


 Módulo = X

PROPORCIONES

A partir de la marca surgen las submarcas basadas en las divisiones académicas.

Las submarcas están construídas a partir de un módulo; en este caso tiene el valor "x" que surge de dividir en 5 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre la marca y el logotipo de la submarca, de igual manera las proporciones de las submarcas.

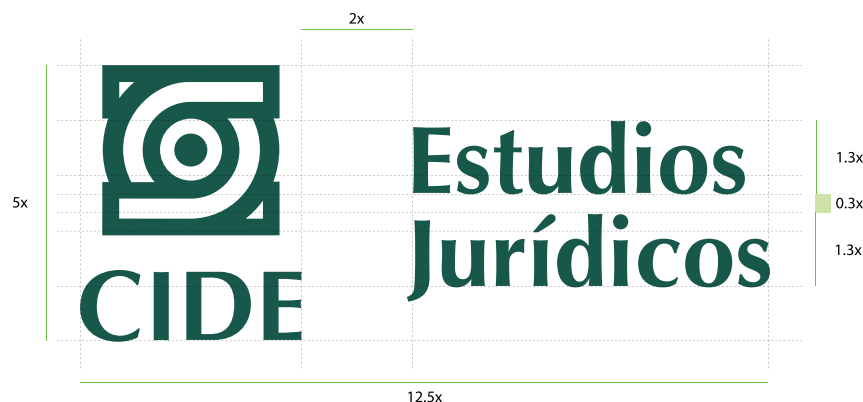


PROPORCIONES

A partir de la marca surgen las submarcas basadas en las divisiones académicas.

Las submarcas están construídas a partir de un módulo; en este caso tiene el valor “x” que surge de dividir en 5 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre la marca y el logotipo de la submarca, de igual manera las proporciones de las submarcas.

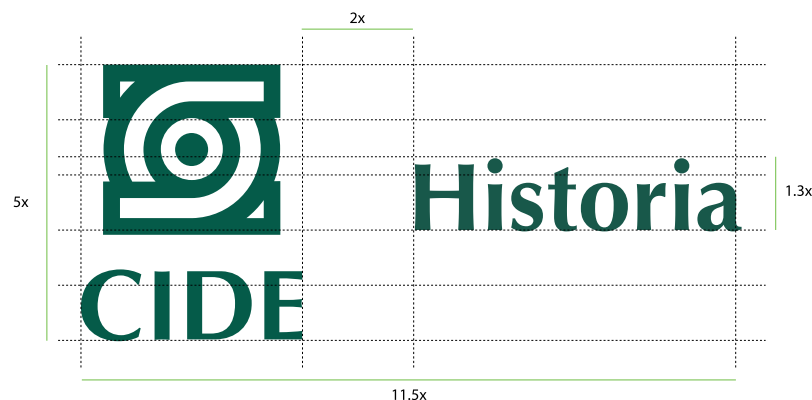
 Módulo = X



PROPORCIONES

A partir de la marca surgen las submarcas basadas en las divisiones académicas.

Las submarcas están construídas a partir de un módulo; en este caso tiene el valor "x" que surge de dividir en 5 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre la marca y el logotipo de la submarca, de igual manera las proporciones de las submarcas.



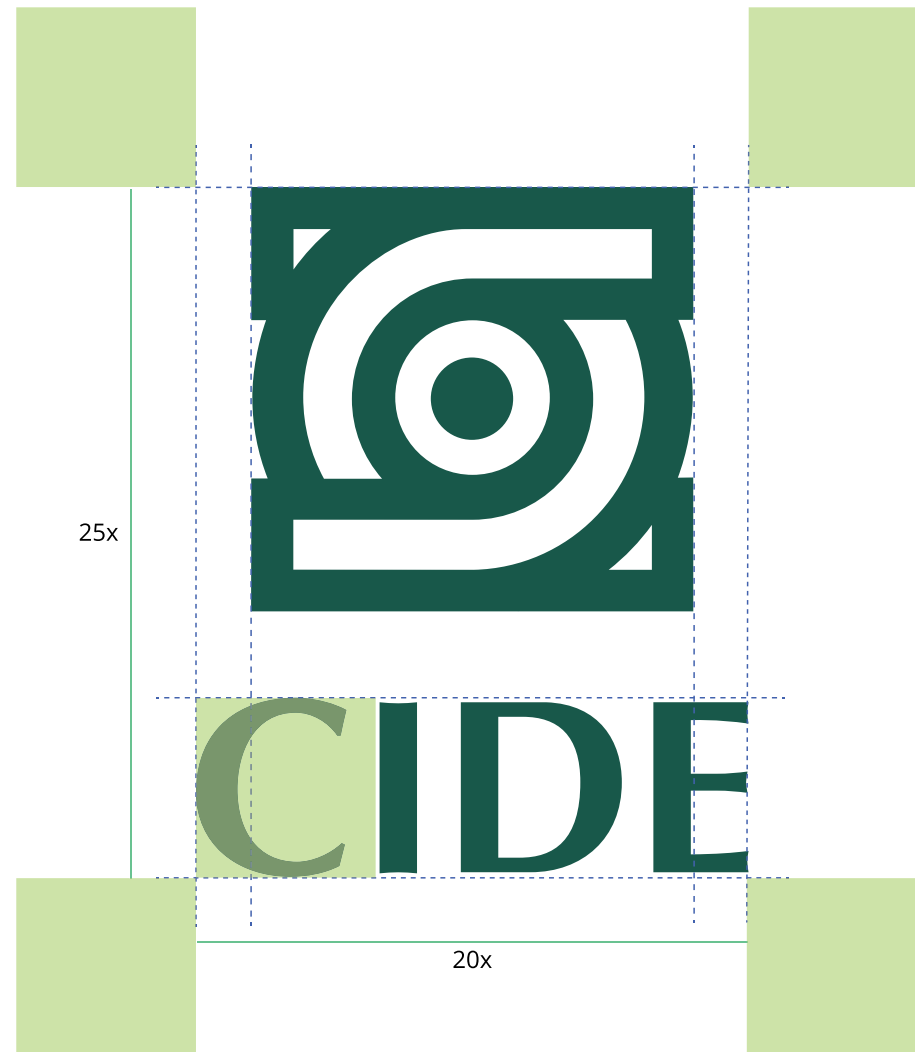
ÁREA DE PROTECCIÓN

Esta área se establece con el fin de evitar invasiones visuales que puedan restar impacto o legibilidad a la marca.

El área de protección surge a partir de un módulo, en este caso tiene en valor de "x", el cual se basa en la altura de la "C" de CIDE.



Módulo = X



ÁREA DE PROTECCIÓN

Esta área se establece con el fin de evitar invasiones visuales que puedan restar impacto o legibilidad a la marca.

El área de protección surge a partir de un módulo, en este caso tiene en valor de "x", el cual se basa en la altura de la "C" de CIDE.



Módulo = X



ÁREA DE PROTECCIÓN

Esta área es establecida con el fin de evitar invasiones visuales que puedan restar impacto o legibilidad a las submarcas.

Las submarcas están construídas a partir de un módulo; en este caso tiene el valor "x" que surge de dividir en 5 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre la marca y el logotipo de la submarca, de igual manera las proporciones de las submarcas.



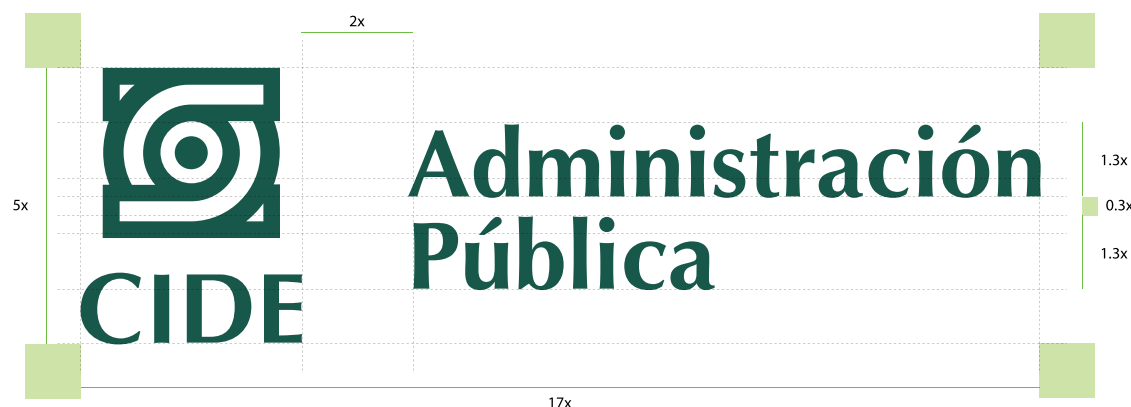
 Módulo = X

ÁREA DE PROTECCIÓN

Esta área es establecida con el fin de evitar invasiones visuales que puedan restar impacto o legibilidad a las submarcas.

Las submarcas están construídas a partir de un módulo; en este caso tiene el valor “x” que surge de dividir en 5 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre la marca y el logotipo de la submarca, de igual manera las proporciones de las submarcas.

 Módulo = X

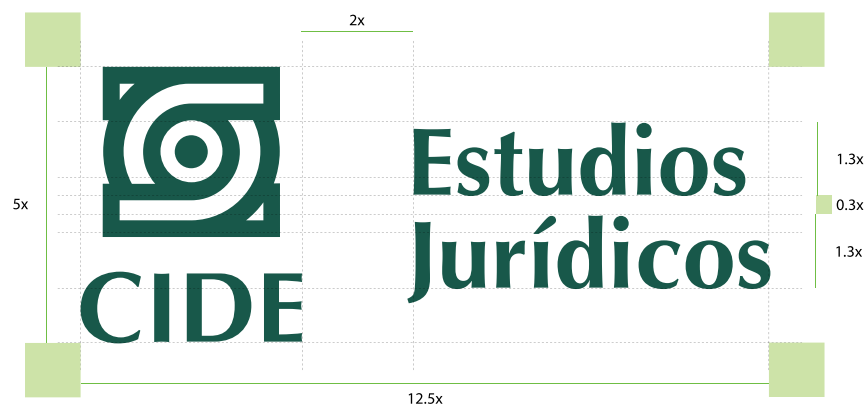


ÁREA DE PROTECCIÓN

Esta área es establecida con el fin de evitar invasiones visuales que puedan restar impacto o legibilidad a las submarcas.

Las submarcas están construídas a partir de un módulo; en este caso tiene el valor “x” que surge de dividir en 5 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre la marca y el logotipo de la submarca, de igual manera las proporciones de las submarcas.

 Módulo = X



ÁREA DE PROTECCIÓN

Esta área es establecida con el fin de evitar invasiones visuales que puedan restar impacto o legibilidad a las submarcas.

Las submarcas están construídas a partir de un módulo; en este caso tiene el valor "x" que surge de dividir en 5 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre la marca y el logotipo de la submarca, de igual manera las proporciones de las submarcas.



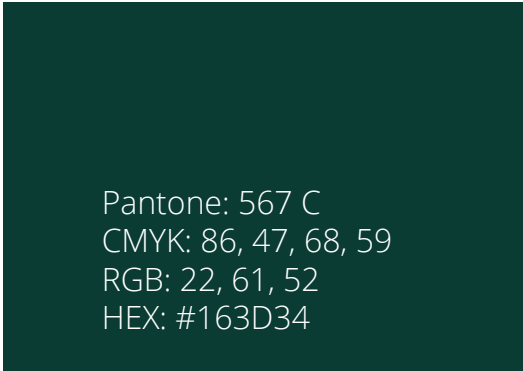
COLORES INSTITUCIONALES

Es de suma importancia indicar los colores exactos de la marca en toda comunicación, ya que es una característica fundamental de reconocimiento y posicionamiento.


Los colores principales se deben emplear para todos los materiales oficiales e institucionales.

El pantone 567 C, deberá ser utilizado en materiales impresos y el pantone 567 CVC sólo se utilizará en materiales web.


PRINCIPALES

A large rectangular swatch of a dark teal color.

Pantone: 567 C
CMYK: 86, 47, 68, 59
RGB: 22, 61, 52
HEX: #163D34

A large rectangular swatch of a dark blue color.

Pantone: 541 C
CMYK: 100, 76, 33, 22
RGB: 0, 59, 112
HEX: #003B70

A large rectangular swatch of a medium teal color.

Pantone: 567 CVC
CMYK: 69, 0, 5, 65
RGB: 29, 89, 73
HEX: #1D5949

COLORES INSTITUCIONALES

Es de suma importancia indicar los colores exactos de la marca en toda comunicación, ya que es una característica fundamental de reconocimiento y posicionamiento.

Los colores secundarios surgen de la modificación de tonalidades de colores principales. Estos se emplearán para materiales publicitarios, promocionales, digitales y aquellos gráficos que requieran de una grama cromática más amplia.

Estos colores no deben utilizarse en los materiales oficiales. Con excepción de marcas o submarcas creadas para eventos o fechas especiales.

SECUNDARIOS

Pantone: 374 C
CMYK: 31, 0, 69, 0
RGB: 196, 231, 106
HEX: #C4E76A

Pantone: 377 C
CMYK: 59, 21, 100, 4
RGB: 121, 153, 0
HEX: #799900

Pantone: 7730 C
CMYK: 73, 20, 73, 4
RGB: 75, 148, 97
HEX: #4B9461

Pantone: 7484 C
CMYK: 92, 38, 77, 39
RGB: 0, 86, 63
HEX: #00563F

Pantone: 3252 C
CMYK: 66, 0, 30, 0
RGB: 27, 207, 201
HEX: #1BCFC9

Pantone: 3282 C
CMYK: 100, 16, 57, 6
RGB: 0, 131, 122
HEX: #00837A

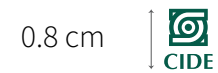
Pantone: 7698 C
CMYK: 75, 42, 30, 13
RGB: 65, 115, 140
HEX: #41738C

Pantone: 7701 C
CMYK: 97, 55, 33, 19
RGB: 0, 86, 119
HEX: #005677

MÍNIMOS DE REPRODUCCIÓN MATERIALES IMPRESOS

La marca puede ser utilizada hasta un tamaño mínimo determinado.

Esta es una medida preventiva que protege su legibilidad, impacto y presencia en los materiales impresos.



MÍNIMOS DE REPRODUCCIÓN MATERIALES DIGITALES

La marca puede ser utilizada hasta un tamaño mínimo determinado.

Esta es una medida preventiva que protege su legibilidad, impacto y presencia en los materiales digitales.



USOS CORRECTOS

La marca puede ser utilizada de diversas formas dependiendo de donde sea colocada, siempre y cuando se garantice su impacto y legibilidad.

Cuando la marca sea utilizada en fondo blanco debe de emplearse en el color institucional, exceptuando cuando es plasmada en escala de grises o en blanco y negro, en ese caso se empleara el color negro.



Marca original sobre fondo blanco



Marca en negro sobre fondo blanco



Marca en blanco sobre fondo en color principal



Marca en blanco sobre fondo en color principal

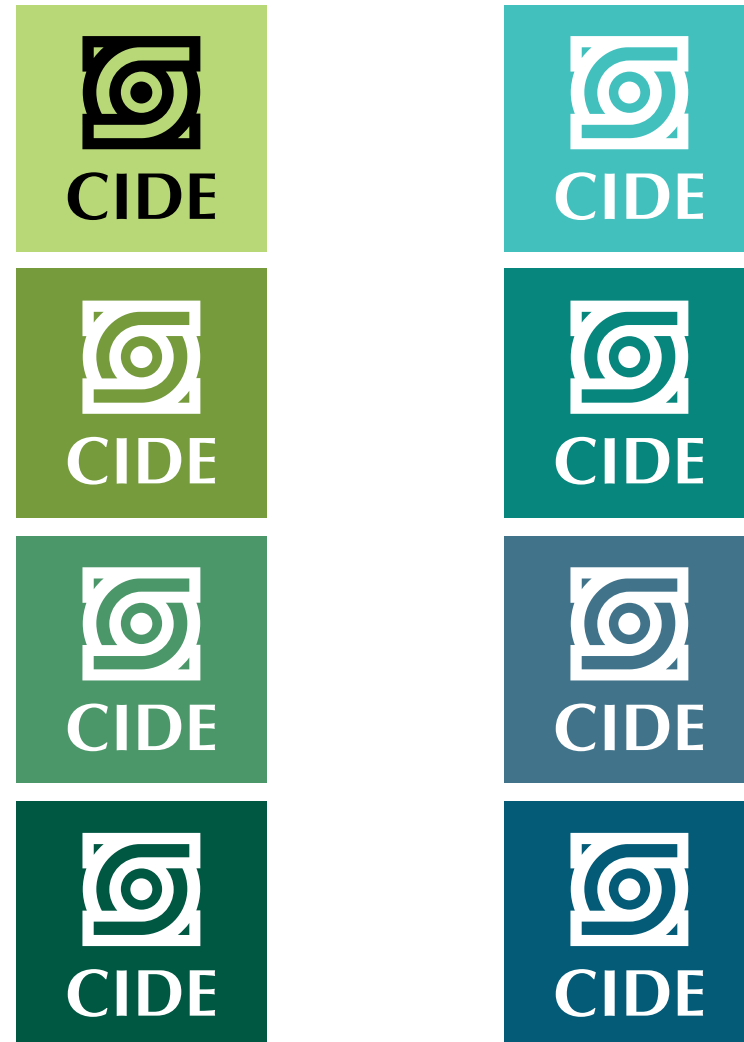


Marca en blanco sobre fondo negro

USOS CORRECTOS

Cuando la marca sea utilizada sobre los colores institucionales (primarios y secundarios) debe de basarse en las referencias establecidas.

Cuando la marca sea empleada en colores claros debe utilizarse en negro y cuando sea en colores oscuros debe utilizarse en color blanco.



USOS CORRECTOS

La marca puede ser utilizada de diversas formas dependiendo donde sea colocada, siempre y cuando se garantice su impacto y legibilidad.



Marca en color original sobre fondo oscuro



Marca en negro sobre fondo claro

USOS INCORRECTOS

Es importante evitar los usos incorrectos de la marca que pueden diluir su mensaje.

Es fundamental una imagen fiel y consistente para lograr un buen posicionamiento.



No modificar colores



No alargar o aplastar



No sombrear



No reordenar los elementos



No dar efectos



No usar outline

USOS INCORRECTOS

Es importante evitar los usos incorrectos de la marca que pueden diluir su mensaje.

Es fundamental una imagen fiel y consistente para lograr un buen posicionamiento.



No impedir su legibilidad



No impedir su legibilidad

TIPOGRAFÍA

Optima

Esta familia tipográfica solo puede emplearse para los logotipos de la marca y las submarcas. Esto para crear una identidad propia entre la familia tipográfica y la marca de la institución.

En el caso del logotipo se debe emplear la versión bold y cuando existan descriptivos se debe utilizar la versión regular.

No debe emplearse para ningún material promocional, publicitario, papelería institucional, etc.

Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

TIPOGRAFÍA

Open Sans

Esta familia tipográfica se debe utilizar siempre en presencia de la marca, aplicaciones de papelería y publicitarias.

Se puede utilizar en alguna de sus 6 versiones.

Light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890

Light Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890

Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890

Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890

Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890

Bold Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890

ESTILO FOTOGRÁFICO

Personal

Estas imágenes podrán ser empleadas para cualquier tipo de comunicación de la institución.

El objetivo de estas imágenes es plasmar el lado humano de la institución a través de emplear imágenes con personas (estudiantes, profesores, administrativos y demás personas asociadas a la institución).

La imagen debe tener un área “limpia” para poder colocar información (textos, iconos u otros elementos gráficos).



ESTILO FOTOGRÁFICO

Abstracto

Este tipo de imágenes se pueden emplear para hacer referencia a temas abstractos o conceptuales, de igual modo para ilustraciones secundarias o fondos de algunos materiales.



ESTILO ICONOGRÁFICO

Estos se deberán colocar en dos colores (principal y secundario de la paleta de color).

Los íconos deben ser lineales y carecer de características específicas del objeto al que se hace referencia. No debe tener sombras, rellenos, degradados o más de dos colores.



Administración Pública



Estudios Internacionales



Economía



Estudios Políticos



Estudios Jurídicos



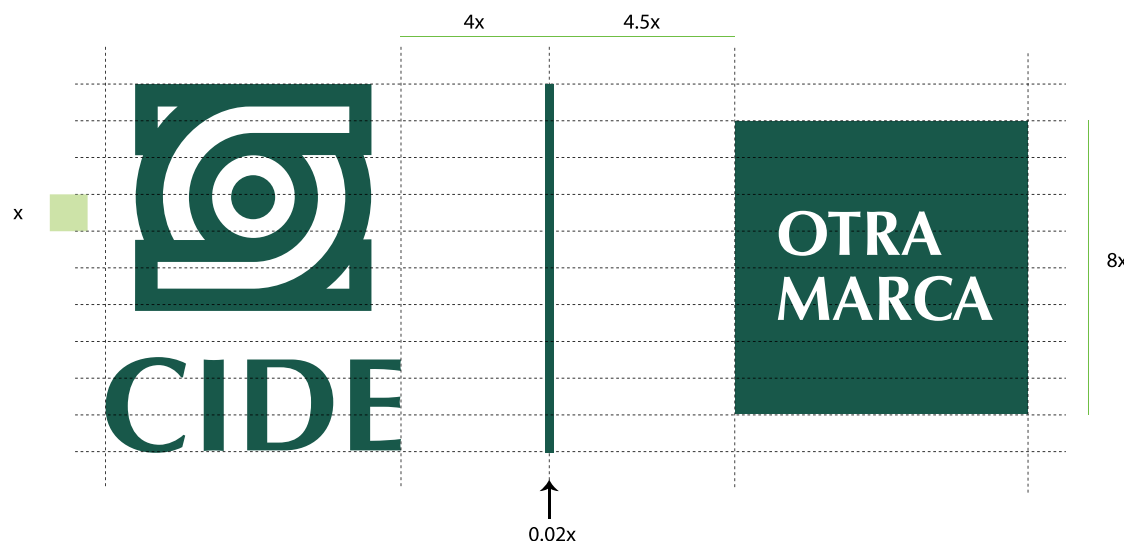
Historia

COBRANDING

Cuando la marca conviva con otra marca debetener un espacio de protección el cual le permita tener legibilidad y evitar invasión de otra marca.

El área de separación se origina del módulo; en este caso tiene valor “x” que surge de dividir en 10 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre ambas marcas.

Cuando la otra marca tenga un formato cuadrado (o proporciones similares) debe tener una altura de 8x.



 Módulo = X

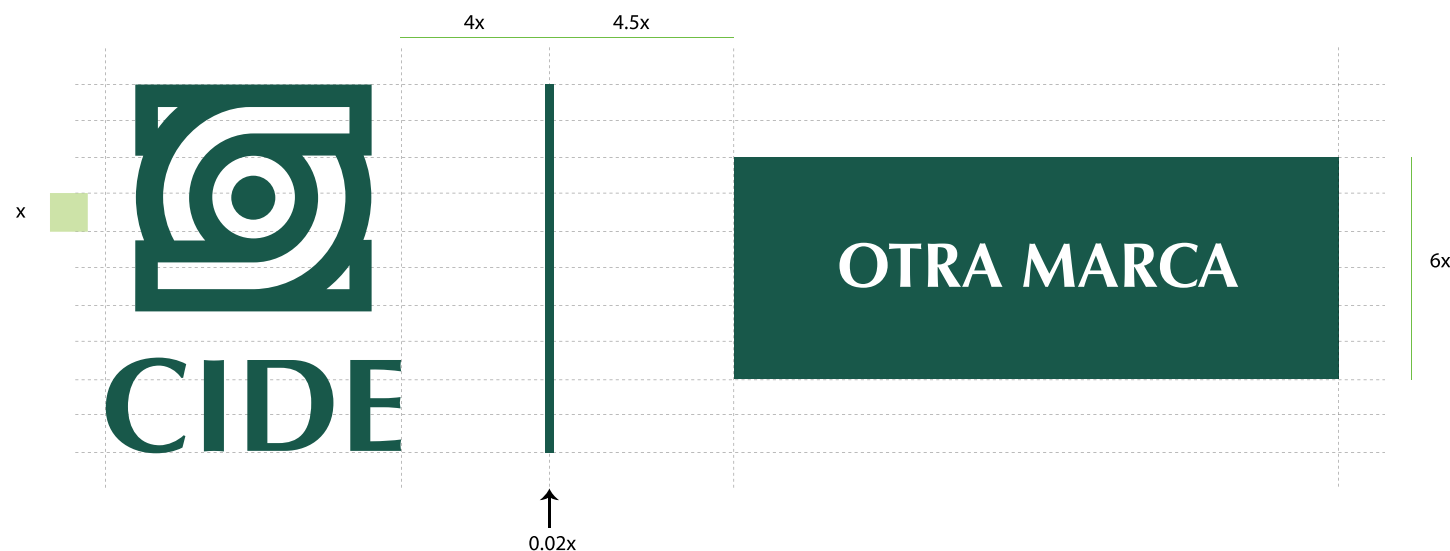
COBRANDING

Cuando la marca conviva con otra marca debetener un espacio de protección el cual le permita tener legibilidad y evitar invasión de otra marca.

El área de separación se origina del módulo; en este caso tiene valor "x" que surge de dividir en 10 partes iguales la altura de la marca. Este canon sirve para establecer la relación entre ambas marcas.

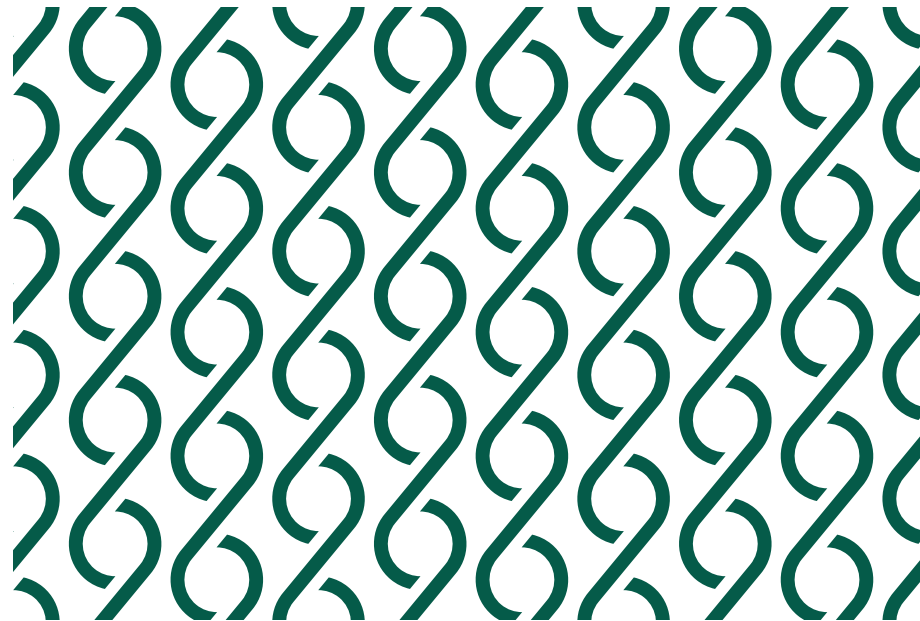
Cuando la otra marca tenga un formato rectangular (horizontal) debe tener una altura de 6x.

 Módulo = X



TEXTURA

Cuando se emple la textura se debe utilizar el color principal.

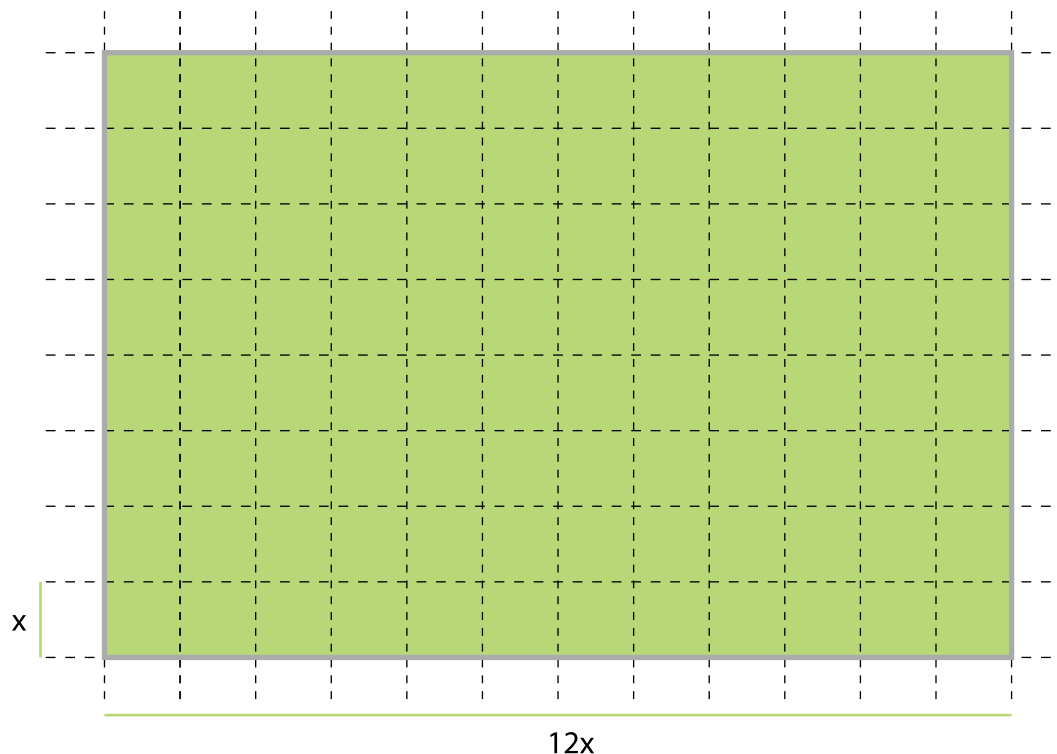


RETÍCULA PRINCIPAL

Todos los materiales se basan en una retícula la cual surge al dividir el ancho del formato en 12 espacios iguales, cada uno de esos espacios tiene el valor de "x".

Toda la información se debe basar en la estructura, es decir, todas las imágenes y cajas de texto construyen la composición de cada uno de los materiales gráficos.

Todos los materiales digitales y los impresos se deberán basar en esta estructura, con excepción de los materiales que se impriman internamente (debido a las limitantes de impresión).



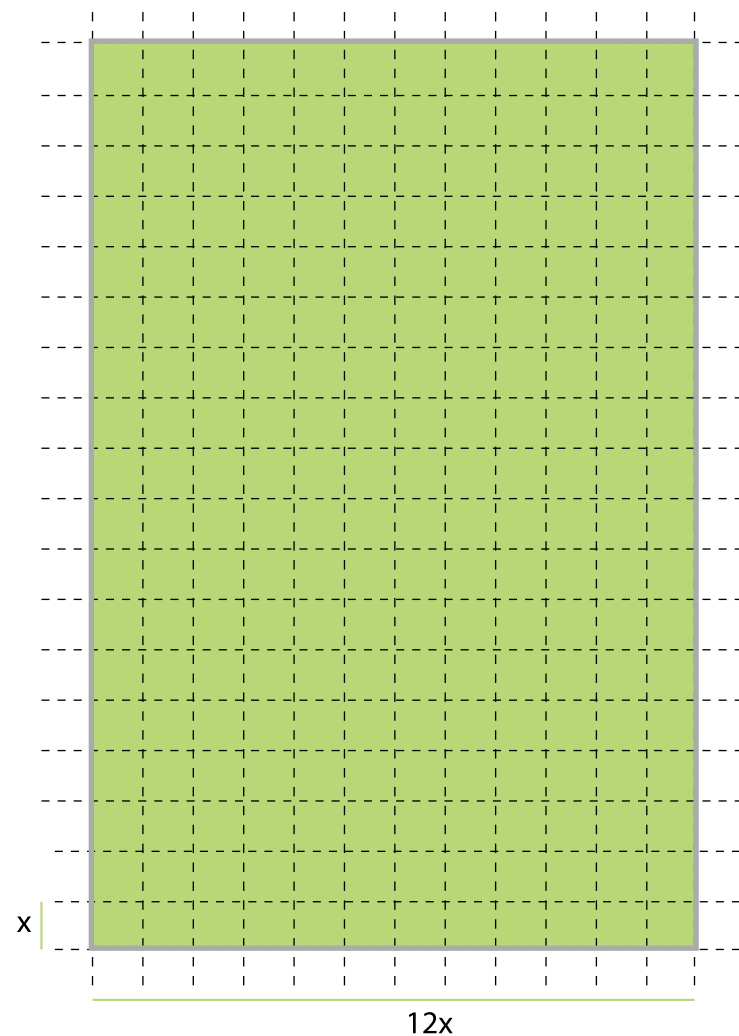
 Área de información

RETÍCULA PRINCIPAL

Todos los materiales se basan en una retícula la cual surge al dividir el ancho del formato en 12 espacios iguales, cada uno de esos espacios tiene el valor de "x".

Toda la información se debe basar en la estructura, es decir, todas las imágenes y cajas de texto construyen la composición de cada uno de los materiales gráficos.

Todos los materiales digitales y los impresos se deberán basar en esta estructura, con excepción de los materiales que se impriman internamente (debido a las limitantes de impresión).

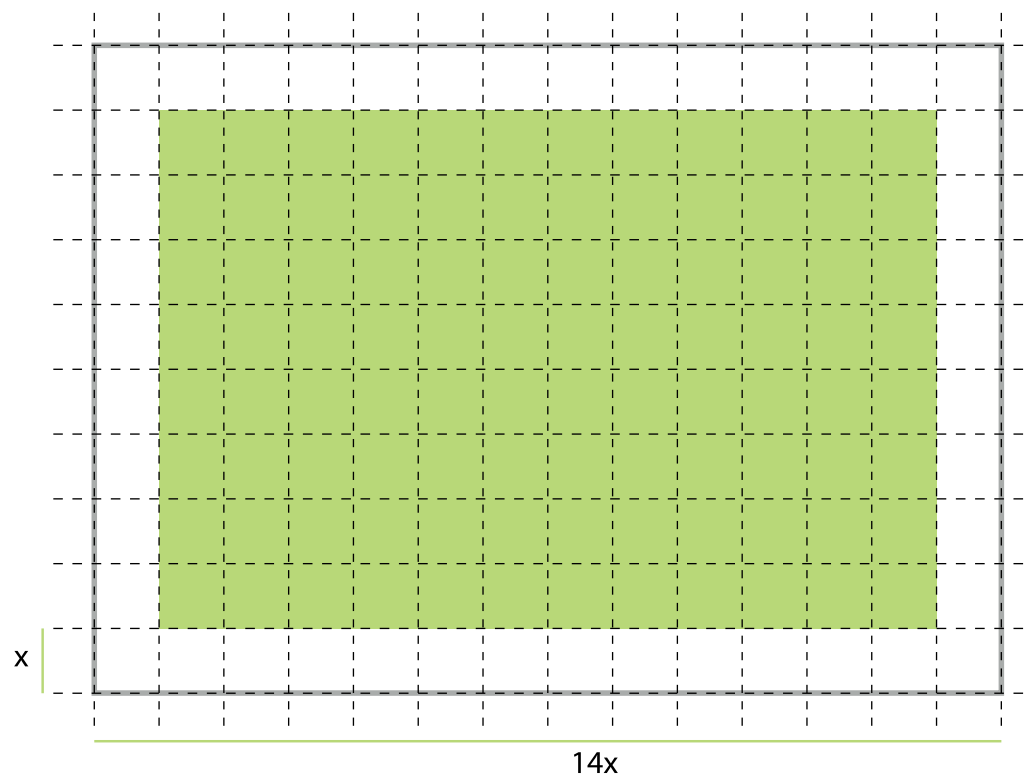


 Área de información

RETÍCULA SECUNDARIA

Los materiales se impriman internamente, se basan en una retícula la cual surge al dividir el ancho del formato en 14 espacios iguales, cada uno de esos espacios tiene el valor de "x". Se debe respetar el valor de "x" para evitar inconvenientes al momento de imprimir.

Toda la información se debe basar en la estructura, es decir, todas las imágenes y cajas de texto construyen la composición de cada uno de los materiales gráficos.

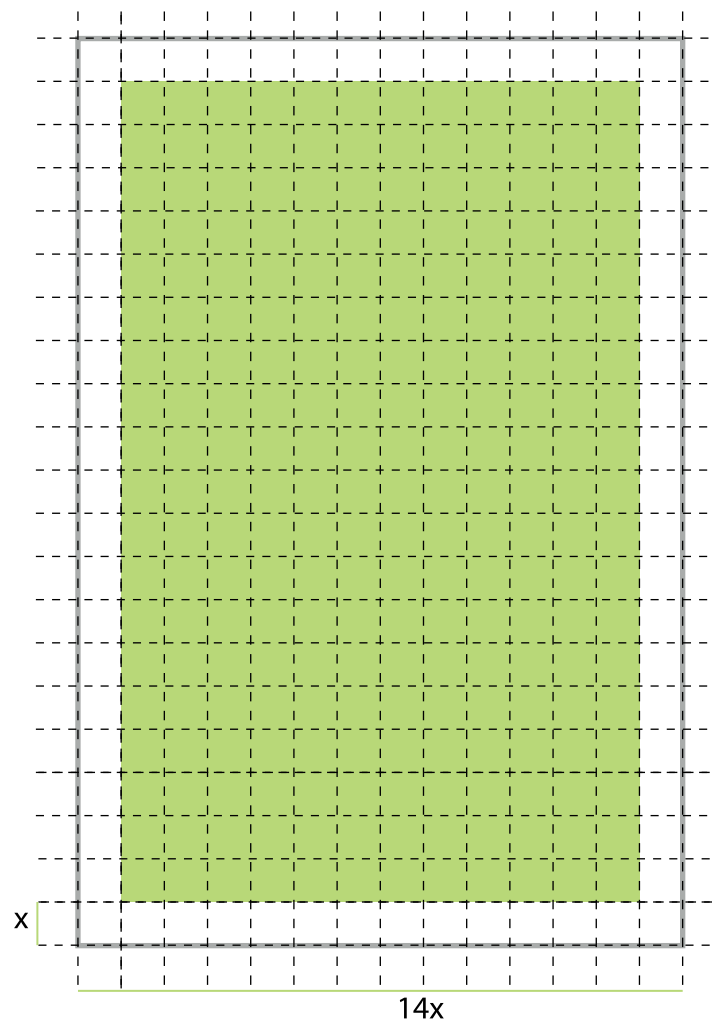


 Área de información

RETÍCULA SECUNDARIA

Los materiales se impriman internamente, se basan en una retícula la cual surge al dividir el ancho del formato en 14 espacios iguales, cada uno de esos espacios tiene el valor de "x". Se debe respetar el valor de "x" para evitar inconvenientes al momento de imprimir.

Toda la información se debe basar en la estructura, es decir, todas las imágenes y cajas de texto construyen la composición de cada uno de los materiales gráficos.



 Área de información

APLICACIONES INSTITUCIONALES

HOJA MEMBRETADA

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x). Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Hoja carta: 21.59 x 27.94 cm
Tipografía: Opens Sans bold (B)
y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



2 cm

 **CENTRO DE INVESTIGACIÓN
Y DOCENCIA ECONÓMICAS A.C.**

HOJA MEMBRETADA

9 pts (R) → Carretera México - Toluca 3655, Col. Lomas de Santa Fe, C.P. 01210, Ciudad de México. | Tel. 5727-9800 | 01 800 021-2433

12 pts (B) → www.cide.edu

Ref. | fase2 | Papelería | Hoja Membretada | hoja_membretada.pdf

HOJA PRINCIPAL

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x). Dejando un "X" por cada lado del material.

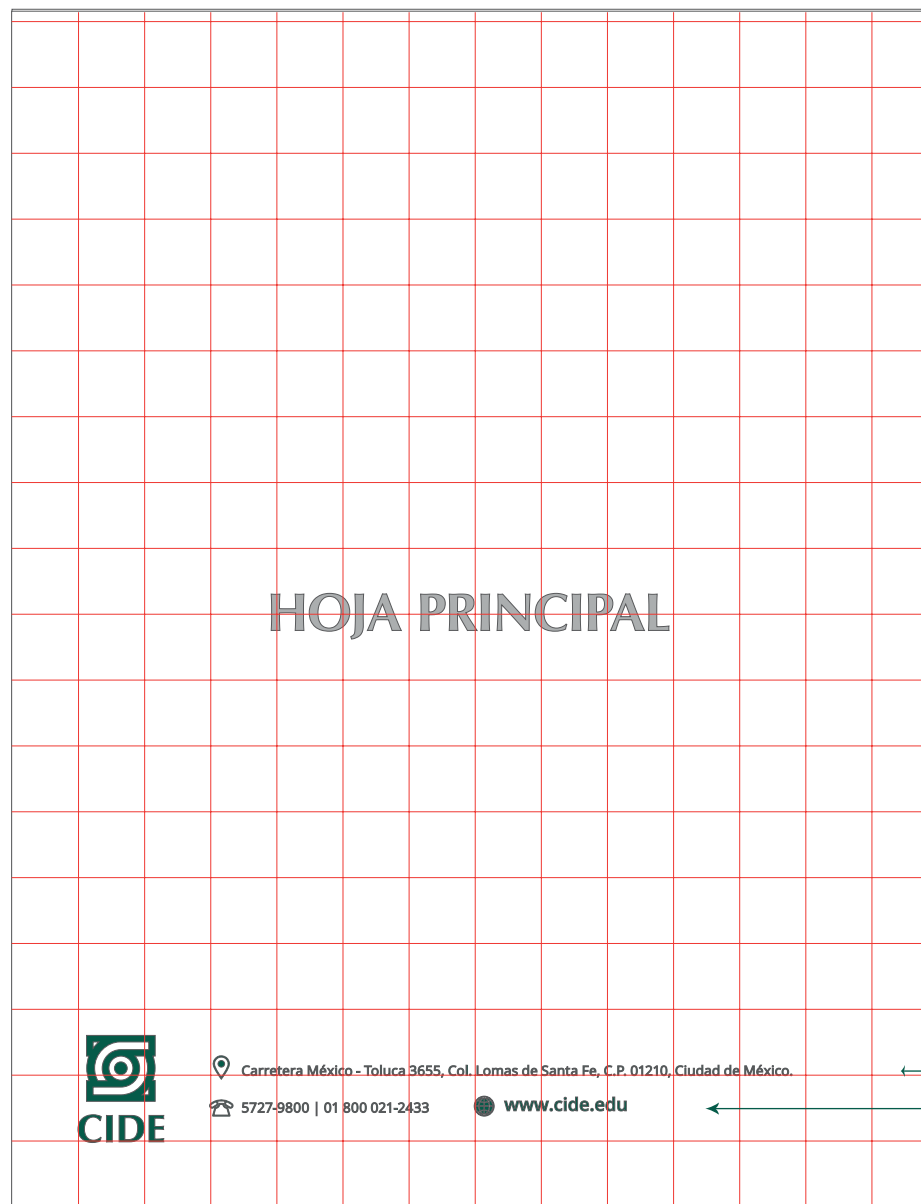
Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Hoja carta: 21.59 x 27.94 cm
Tipografía: Opens Sans bold (B)
y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

2.5 cm



Ref. | fase2 | Papelería | Hoja Principal | hoja_principal.pdf

HOJA EN COEXISTENCIA CON OTROS LOGOS

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x). Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Hoja carta: 21.59 x 27.94 cm
Tipografía: Opens Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



Ref. | fase2 | Papelería | Hoja Coexistencia logos | hoja_coexistencial.pdf

HOJA CON SUB EMISORES Y CORRELATIVOS

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x). Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Hoja carta: 21.59 x 27.94 cm
Tipografía: Opens Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



Diagram illustrating the layout of the stationery (Hoja con Sub Emisores y Correlativos) on a grid. The grid is 14x units.

Top Section:

- CIDE Logo:** 2 cm height.
- CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS A.C.:** 10 pts (R) height.
- Sub Emisores:**
 - SUB EMISOR PRINCIPAL: 10 pts (R) height.
 - 2DO SUB EMISOR: 9 pts (R) height.
 - 3er sub emisor: 8 pts (R) height.
 - 4to Sub emisor: 8 pts (R) height.

Center Section:

HOJA CON SUB EMISORES Y CORRELATIVOS

Bottom Section:

- Carretera México - Toluca 3655, Col. Lomas de Santa Fe, C.P. 01210, Ciudad de México. | Tel. 5727-9800 | 01 800 021-2433:** 9 pts (R) height.
- www.cide.edu:** 12 pts (B) height.

Ref. | fase2 | Papelería | Hoja Sub Emisores | hoja_subemisores.pdf

FOLDER PRINCIPAL

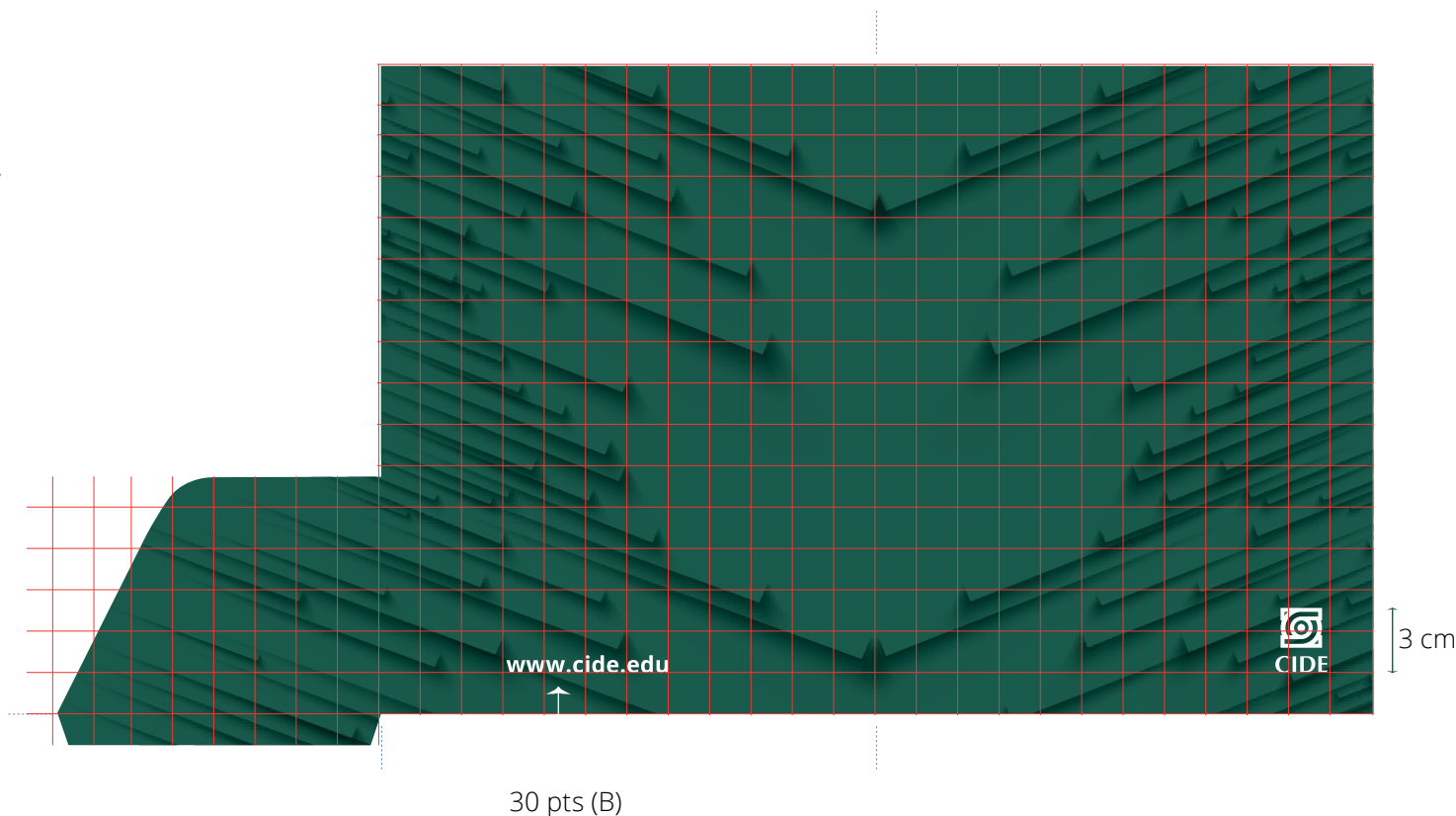
Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). En este caso se colocan 12x en cada cara del impreso (24x).

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Hoja: 61 x 30 cm

Tipografía: Opens Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



● P 567 C

FOLDER USO SIMPLE

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). En este caso se colocan 12x en cada cara del impreso (24x).

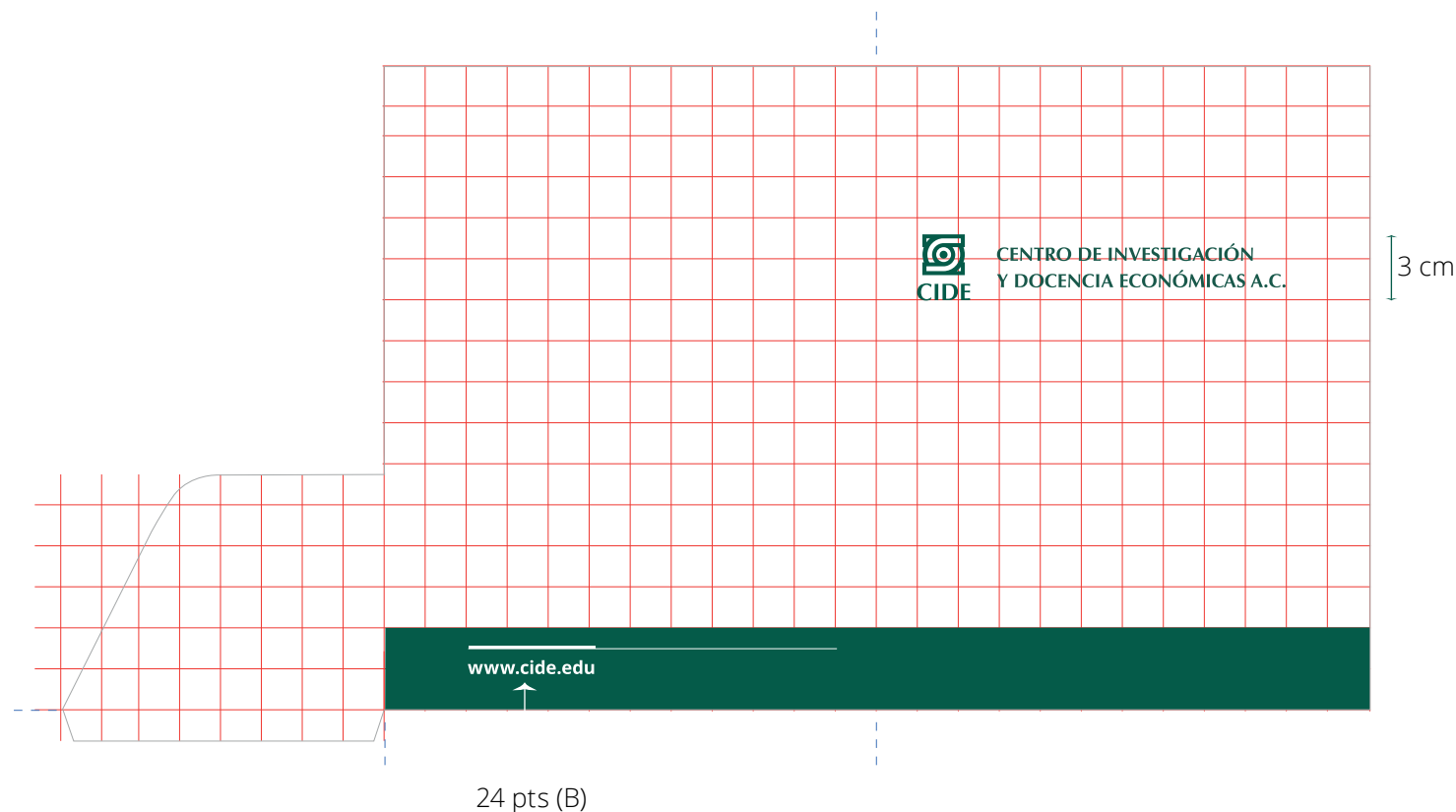
Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Hoja: 61 x 30 cm

Tipografía: Opens Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



TARJETA DE PRESENTACIÓN

Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x).

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño: 9 x 5 cm

Tipografía: Opens Sans bold (B), regular (R) y light (L)

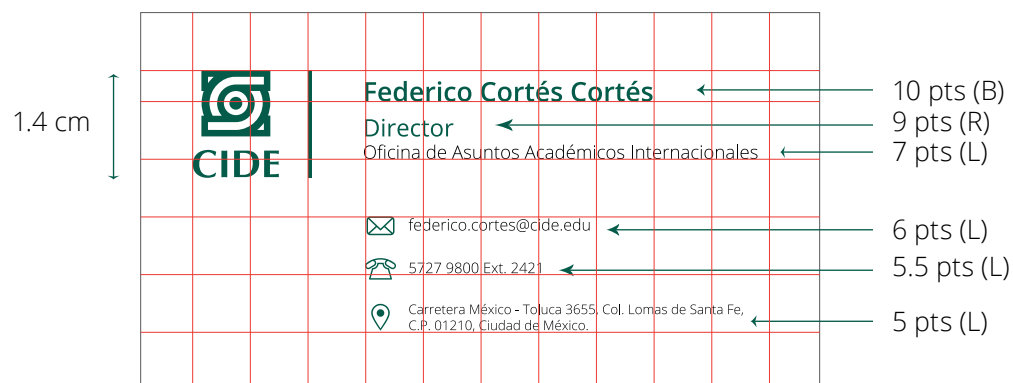
*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

- P 567 C
- C 0, M 0, Y 0, K 100

FRENTE



VUELTA



SELLO INSTITUCIONAL

Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x).

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño: 5 x 3 cm

Tipografía: Open Sans bold (B)

Color: Negativo

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



INVITACIONES

Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x).

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño media carta: 13.95 x 21.59 cm

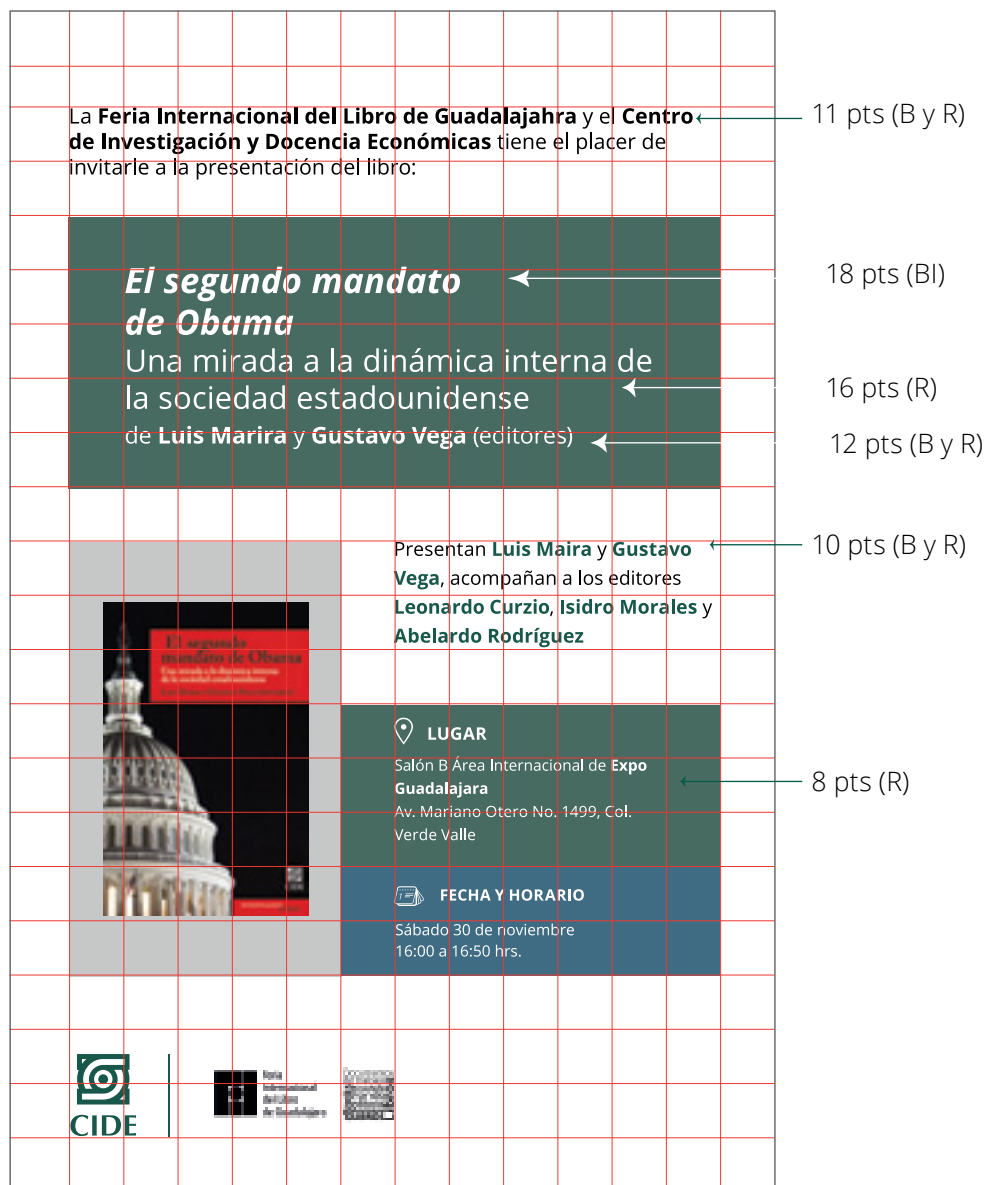
Tipografía: Opens Sans bold (B), bold italic (BI) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

● P 7701 C | 80%

1.5 cm






La **Feria Internacional del Libro de Guadalajara** y el **Centro de Investigación y Docencia Económicas** tiene el placer de invitarle a la presentación del libro:

El segundo mandato de Obama
Una mirada a la dinámica interna de la sociedad estadounidense
de **Luis Marira** y **Gustavo Vega** (editores)

Presentan **Luis Maira** y **Gustavo Vega**, acompañan a los editores **Leonardo Curzio**, **Isidro Morales** y **Abelardo Rodríguez**

LUGAR
Salón B Área Internacional de **Expo Guadalajara**
Av. Mariano Otero No. 1499, Col. Verde Valle

FECHA Y HORARIO
Sábado 30 de noviembre
16:00 a 16:50 hrs.

11 pts (B y R)
18 pts (BI)
16 pts (R)
12 pts (B y R)
10 pts (B y R)
8 pts (R)

Ref. | fase2 | Editorial | Invitaciones | invitacion.pdf

INVITACIONES

Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x).

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño media carta: 21.59 x 14.08 cm

Tipografía: Opens Sans bold (B), bold italic (BI) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

● P 7701 C | 80%



11.5 pts (B y R)

20 pts (BI)

16 pts (R)

12 pts (R y B)

8 pts (R)

10 pts (R)

1.5 cm

La **Feria Internacional del Libro de Guadalajara** y el **Centro de Investigación y Docencia Económicas** tiene el placer de invitarle a la presentación del libro:

→ ***El segundo mandato de Obama***

→ Una mirada a la dinámica interna de la sociedad estadounidense

→ de Luis Maira y Gustavo Vega (editores)

Presentan **Luis Maira** y **Gustavo Vega**, acompañan a los editores **Leonardo Curzio**, **Isidro Morales** y **Abelardo Rodríguez**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Etiam eu pellentesque urna. Maecenas dictum mi magna, at consequat nisi aliquet vitae. Quisque ornare metus sapien, lobortis ultrices nisl consequat eget. Nam blandit luctus sapien nec rhoncus. Phasellus eget urna ut sem ullamcorper fringilla. Donec aliquet ante quis orci mollis, eget posuere enim iaculis. Praesent facilisis iaculis justo, at imperdiet lorem placerat ut.

LUGAR

Salón B Área Internacional de **Expo Guadalajara**
Av. Mariano Otero No. 1499, Col. Verde Valle

FECHA Y HORARIO

Sábado 30 de noviembre
16:00 a 16:50 hrs.

CIDE

Feria Internacional del Libro de Guadalajara

Ref. | fase2 | Editorial | Invitaciones | invitacion.pdf

CARTELES

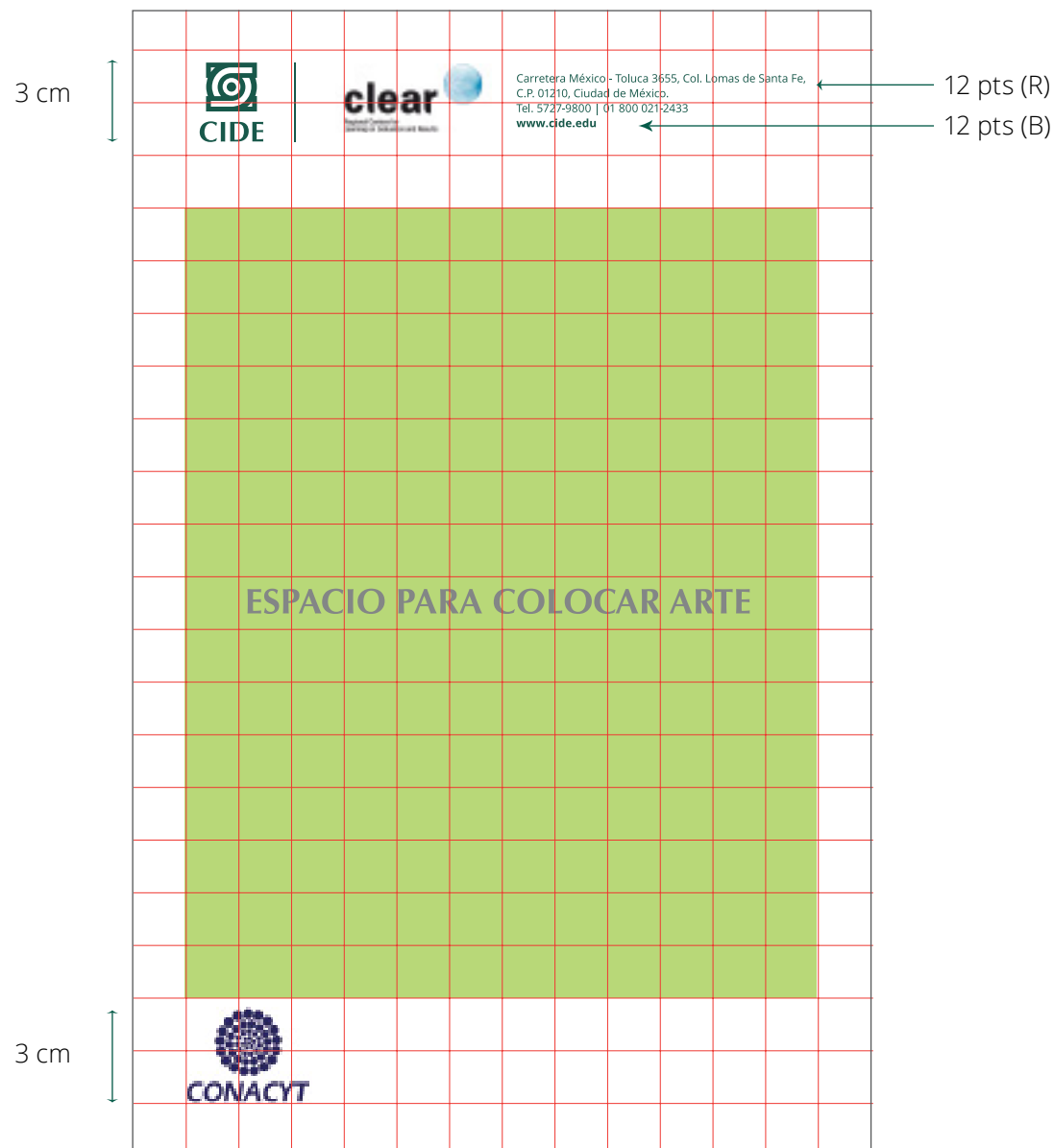
Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x). Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño tabloide: 27.94 x 43.18 cm
Tipografía: Opens Sans bold (B)
y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



Ref. | fase2 | Editorial | Carteles | carteles.pdf

CARTELES

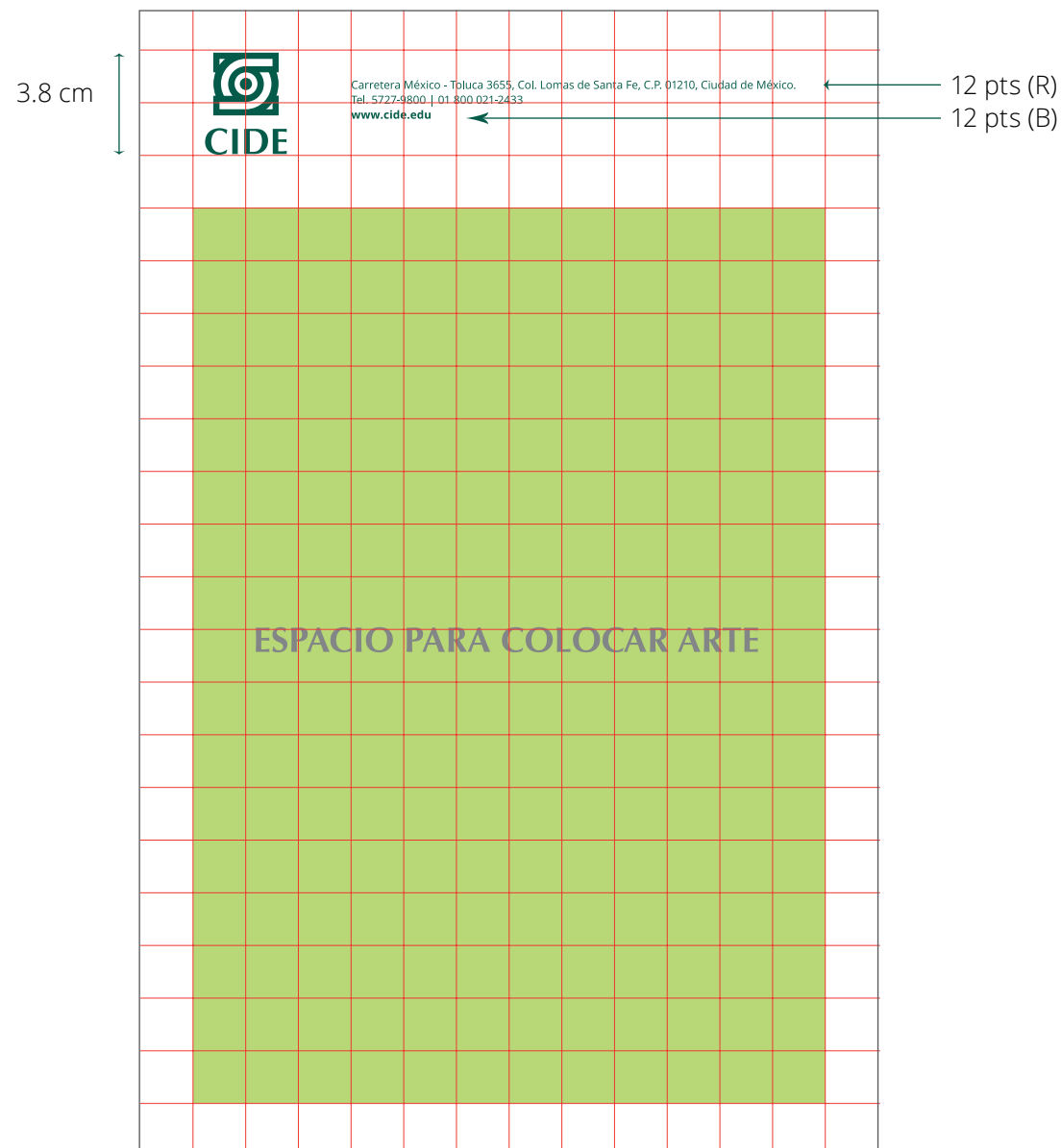
Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x). Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño tabloide: 27.94 x 43.18 cm
Tipografía: Opens Sans bold (B)
y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C | #163D34



Ref. | fase2 | Editorial | Carteles | carteles.pdf

DÍPTICO FRENTE

Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). En este caso se colocan 12x en cada cara del impreso (24x). Dejando un "X" por cada lado del material.

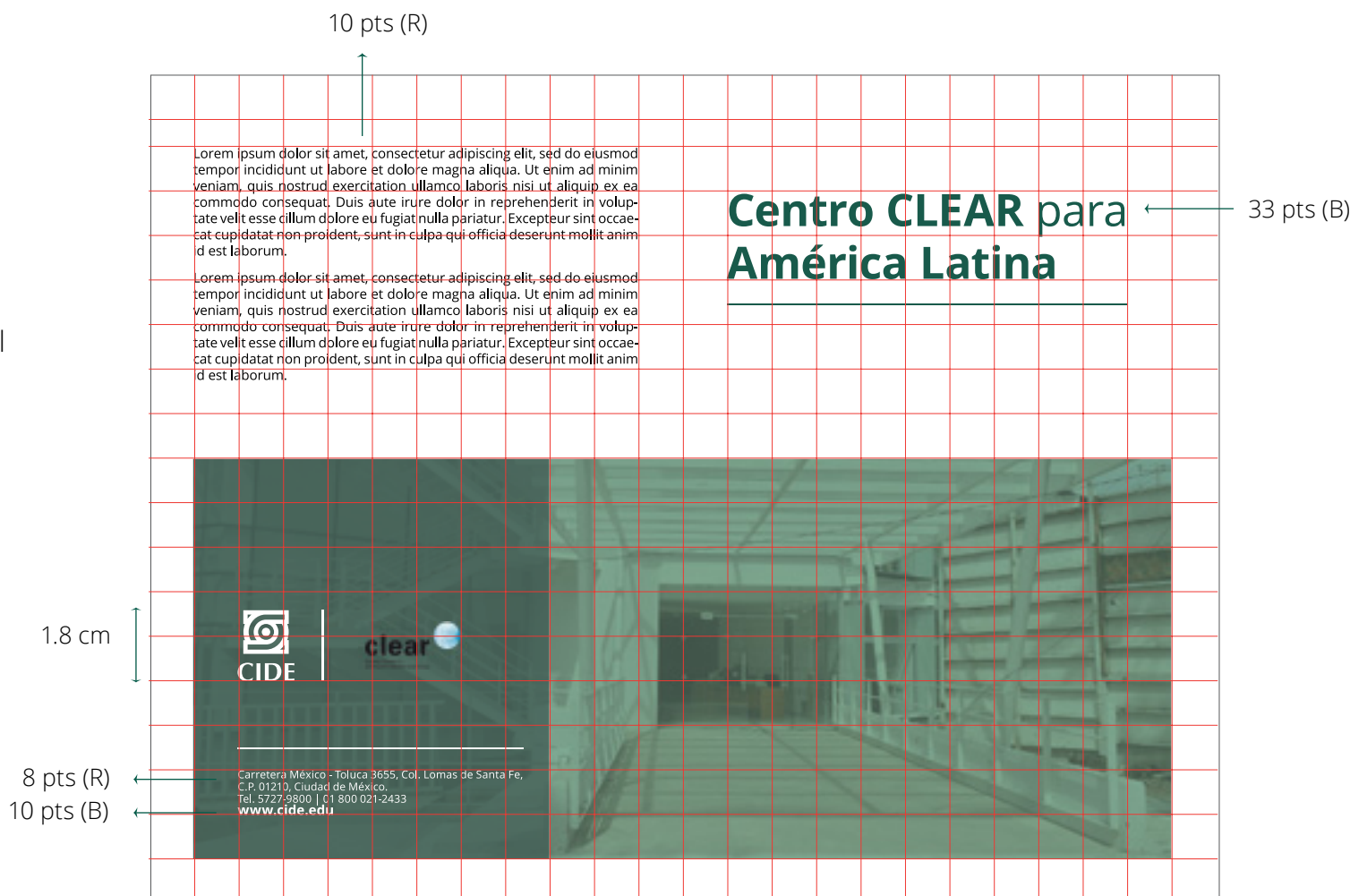
Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 27.94 x 21.59 cm
Tipografía: Open Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

● 70% ● 60%



Ref. | fase2 | Editorial | Diptico | diptico.pdf

DÍPTICO VUELTA

Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). En este caso se colocan 12x en cada cara del impreso (24x). Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 27.94 x 21.59 cm
Tipografía: Open Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C
● 70% ● 60%



TRÍPTICO FRENTE

Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). En este caso se colocan 12 x en cada cara del impreso (36x). Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 27.94 x 21.59 cm
Tipografía: Open Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

- P 541 C
- 70% ● 60%
- P 3282 C | 70% ● P 3252 C | 70%



Ref. | fase2 | Editorial | Triptico | triptico.pdf

TRÍPTICO VUELTA

Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). En este caso se colocan 12 x en cada cara del impreso (36x). Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 27.94 x 21.59 cm
Tipografía: Open Sans bold y regular

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 541 C | #003B70

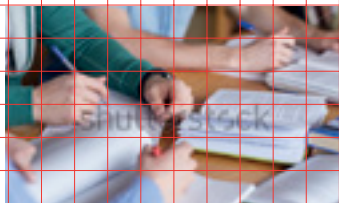
● 70% ● 60%

10 pts (R)

10 pts (B)

8 pts (R)

11 pts (B)

<p>Objetivo:</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.</p> <p>Organización:</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.</p> 	<p>A quién va dirigido:</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.</p> <p>Horario y lugar:</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.</p> <p>Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.</p> <p>Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.</p>	<p>Temario:</p> <p>» Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.</p> <p>» Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.</p> <p>» Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.</p> <p>» Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.</p> <p>» Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.</p> <p>» Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.</p> <p>» Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.</p> <p>» Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.</p> <p>» Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.</p> <p>» Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.</p> <p>» Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.</p> <p>» Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.</p> <p>» Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.</p> <p>» Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.</p> <p>Nota</p>
---	--	---

INSERCIÓN A MEDIOS IMPRESOS

Todos los materiales que se impriman externamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). En este caso se colocan 48x. Dejando una "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 27.94 x 21.59 cm
Tipografía: Open Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

- P 567 C
- P 541 C
- P 7730 C



The mockup shows a newsletter titled "CIDE Semanal" with a header image of a building. The layout is divided into several sections with specific dimensions and alignment markers:

- Header:** "CIDE Semanal" (28 pts (B) height), "PRÓXIMOS EVENTOS" (10 pts (B) height), "OFERTA ACADÉMICA" (10 pts (B) height), and "INSCRIPCIONES ABIERTAS" (10 pts (B) height).
- Content Sections:**
 - Conferencia Magistral Explusiones:** Presenta: Dra. Saskia Sassen (Universidad de Columbia); Comenta: Jorge Schiavon (CIDE - DEI); Modera: Nuty Cárdenas (CIDE - DEI).
 - Seminario SCJN Arraigo Federal y Restricciones Constitucionales:** Presenta: David García Sarubbi (Secretario de Estudio y Cuenta SCJN), José Antonio Guevara (CMDPDH), Tania Luna (Humanismo y Legalidad, Consultores); Modera: Raúl Mejía (SCJN).
 - 1er Foro Académico para el Desarrollo de la zona poniente:** Participan: Dr. Eduardo Peñalosa Castro (Rector de la UAM - Cuajimalpa), Dr. Sergio López Ayllón (Director General del CIDE), Mtro. David Fernández Dávalos (Rector de la UIA), Dr. Pedro Grasa Soler (Director General de la zona metropolitana de la Cuidad de México del ITESEM).
- Footer:** "Carretera México - Toluca 3655, Col. Lomas de Santa Fe, C.P. 01210, Ciudad de México. Tel. 5727-9800 | 01 800 021-2433" (7 pts (R) height), social media links (8 pts (R) height), and the CIDE logo (1.5 cm height).

PORTADA DE DOCUMENTOS

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x). Dejando una "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 21.59 x 27.94 cm
Tipografía: Open Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

● P 541 C



Ref. | fase2 | Editorial | Portada de Documentos | portada.pdf

PORTADA DE DOCUMENTOS

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x). Dejando una "X" por cada lado del material.

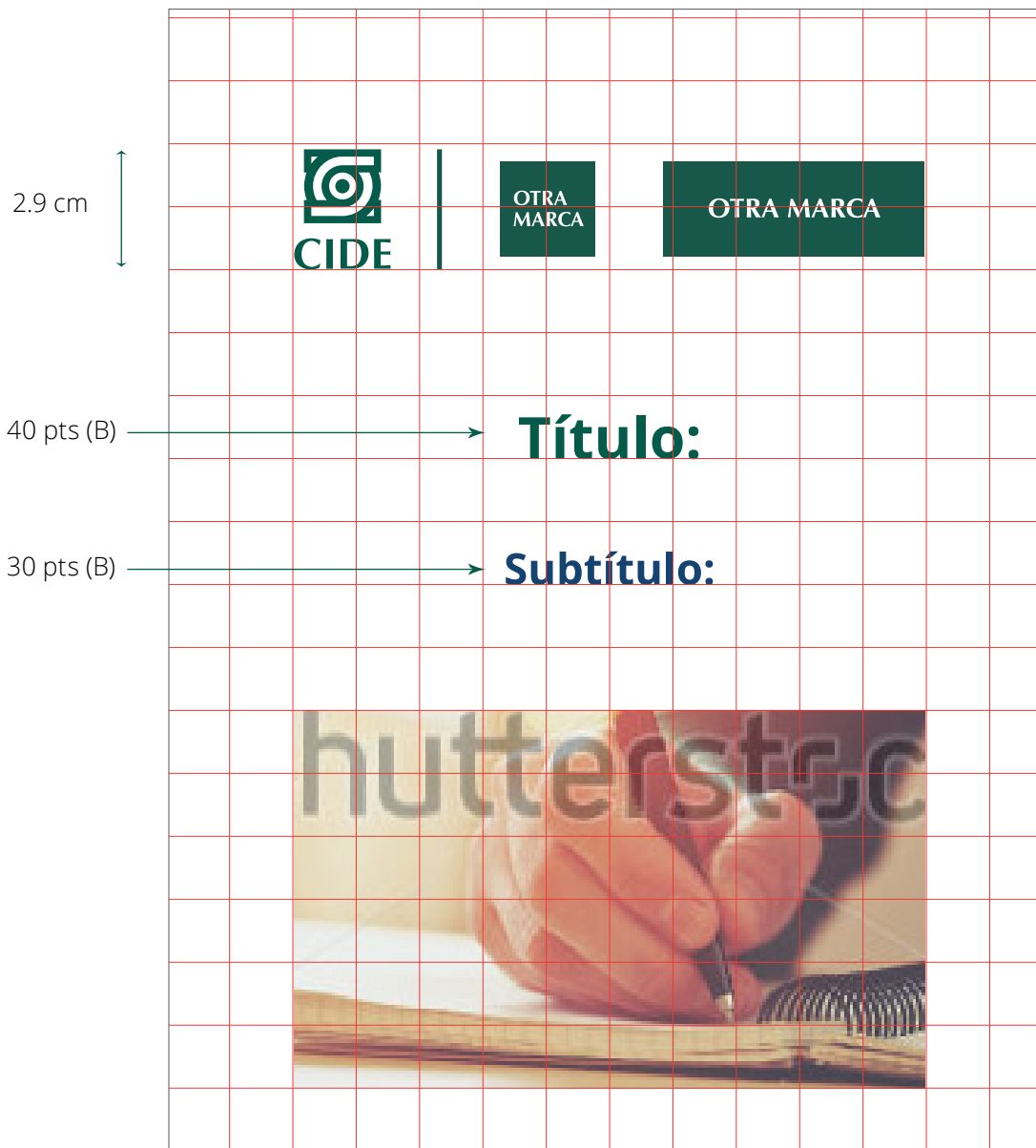
Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 21.59 x 27.94 cm
Tipografía: Open Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

● P 541 C



Ref. | fase2 | Editorial | Portada de Documentos | portada_logos.pdf

CONTRAPORTADA DE DOCUMENTOS

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (14x). Dejando una "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 21.59 x 27.94 cm
Tipografía: Open Sans bold (B)
y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



Ref. | fase2 | Editorial | Portada de Documentos | contraportada.pdf

FOLLETO INSTITUCIONAL

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). En este caso se colocan 12x en cada cara del impreso (24x). Dejando una "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño: 40 x 24 cm

Tipografía: Open Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

● 80%

Ref. | fase2 | Editorial | Folleto Institucional | Folleto Institucional
CIDE_folleto.pdf



FOLLETO INSTITUCIONAL

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). En este caso se colocan 12x en cada cara del impreso (24x). Dejando una "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

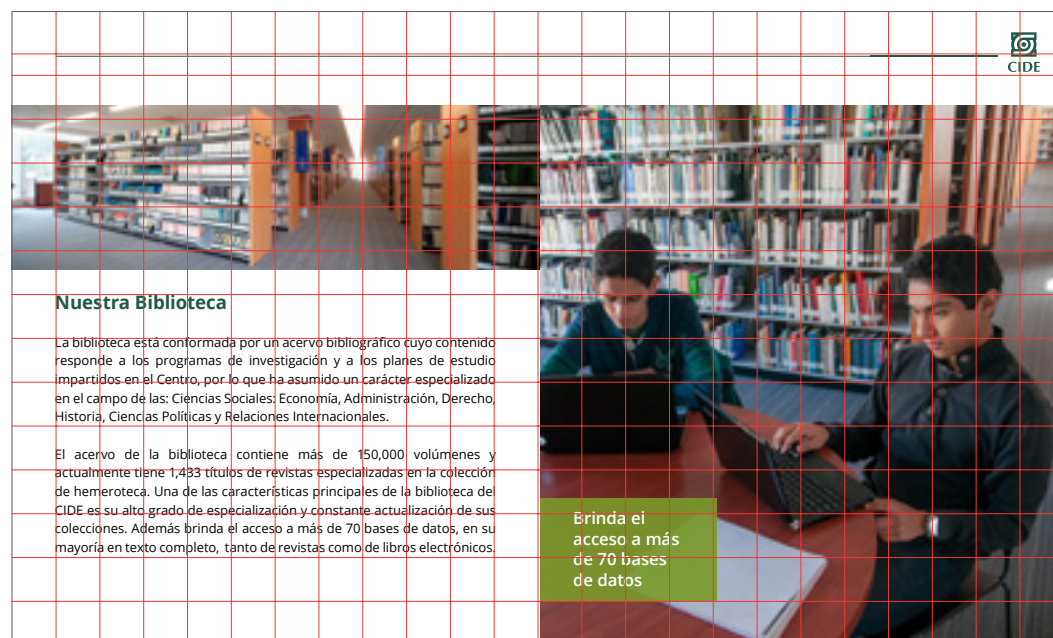
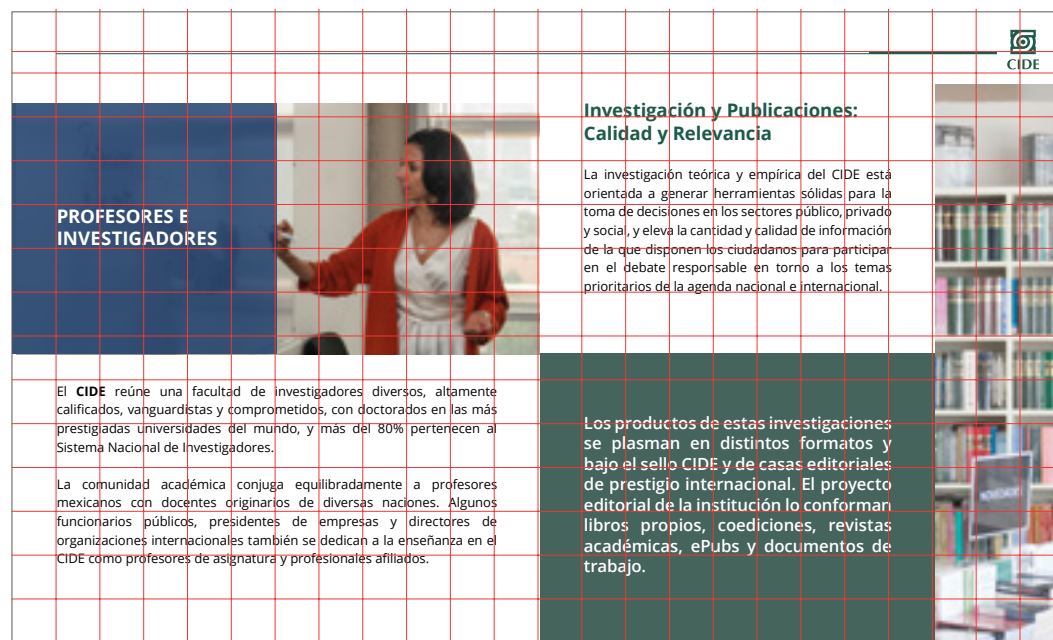
Tamaño: 40 x 24 cm

Tipografía: Open Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C ● P 541 C | 80%
 ● 80% ● P 377 C | 90%

Ref. | fase2 | Editorial | Folleto Institucional | Folleto Institucional
 CIDE_folleto.pdf



DIPLOMA

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). Dejando una "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

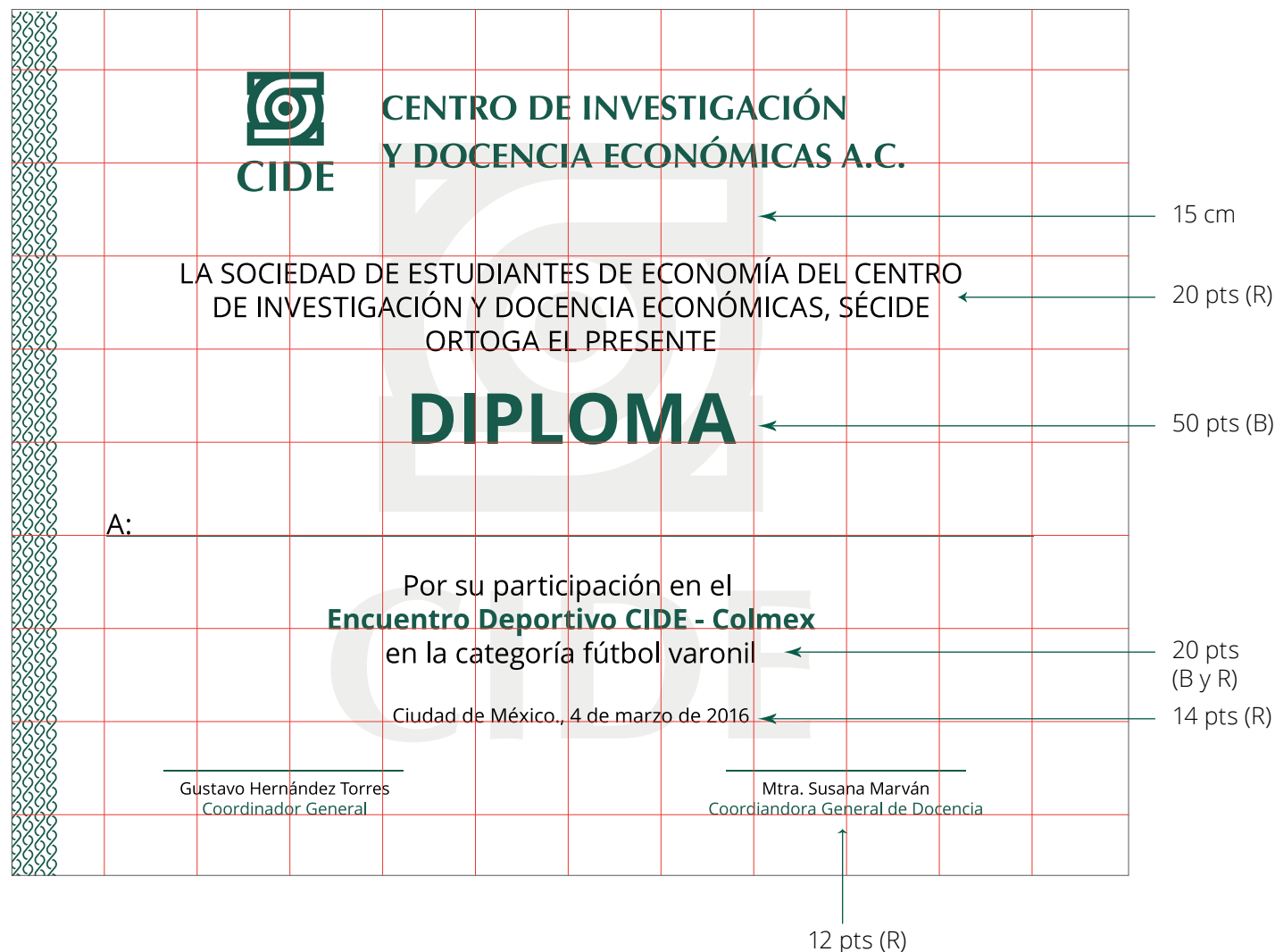
Tamaño carta: 27.94 x 21.59 cm
Tipografía: Open Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

● 6%

3 cm



Ref. | fase2 | Reconocimientos | Diploma | diploma.pdf

CONSTANCIA

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). Dejando una "X" por cada lado del material.

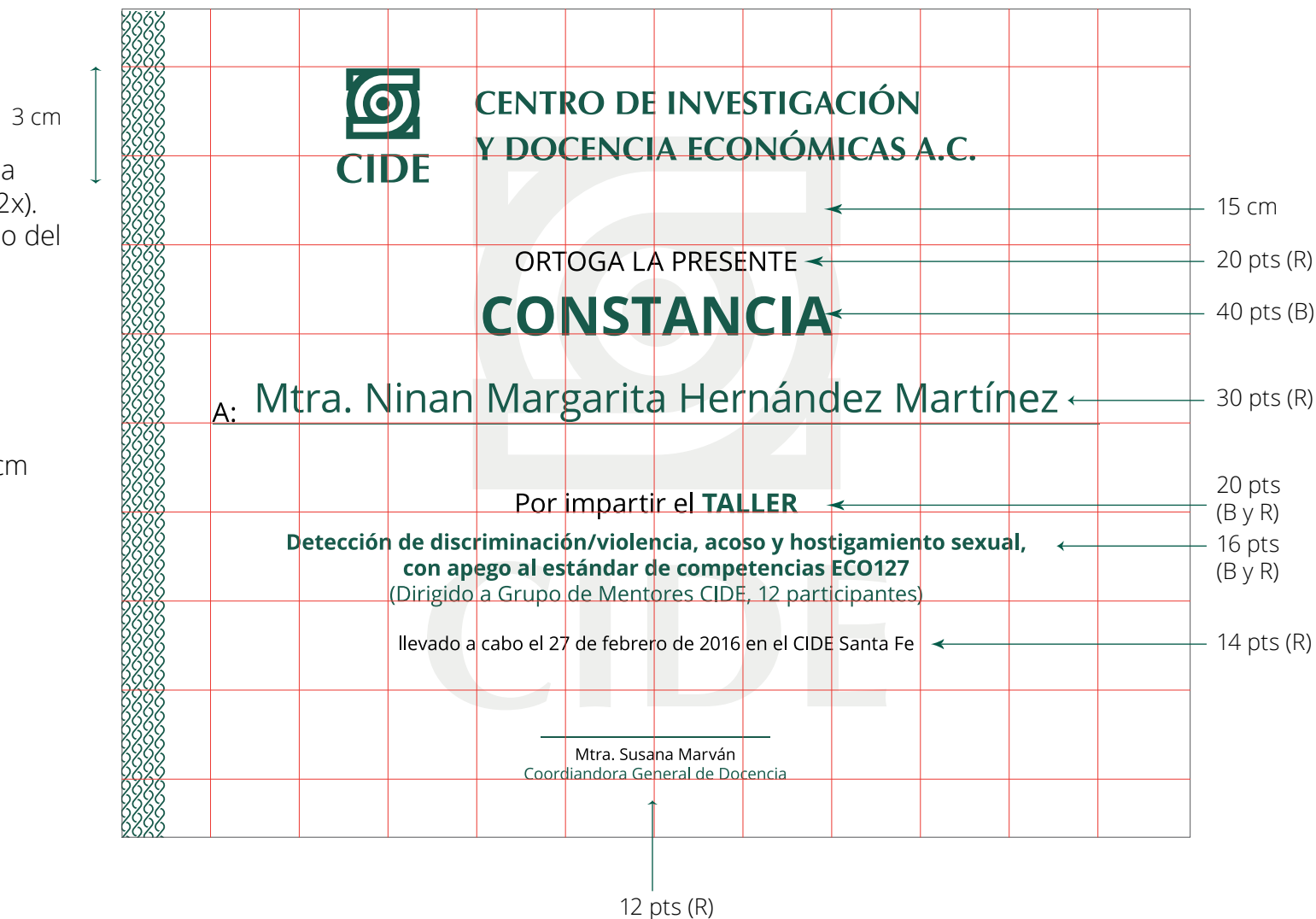
Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 27.94 x 21.59 cm
Tipografía: Open Sans bold y regular

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

● 6%



Ref. | fase2 | Reconocimientos | Constancia | constancia.pdf

CERTIFICADO

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). Dejando una "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir alineados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 27.94 x 21.59 cm
Tipografía: Open Sans bold (B) y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C

The MIT - Harvard Mexico Energy and Environment Negotiation Program <i>Part of the MIT - Harvard Public Disputes Program</i>										18 pts (R)
Certifies that										20 pts (B)
Tuca Ferreti										30 pts (R)
Has successfull completed a Full- Day Negotiation Training Workshop										16 pts (R)
<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="text-align: center; margin-right: 20px;">  CIDE </div> <div style="text-align: center; margin-right: 20px;">  SENER <small>SOLUCIONES EN ENERGÍA</small> </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>										
November 10, 2015 Mexico City, Mexico										12 pts (R)
Dr. Lawrence E. Susskind Ford Professor of Urban and Envioronmental Planning, MIT Co - Founder, Program on Negotiation, Harvard Law School					Mtro. Leonardo Beltrán Rodríguez Deputy Secretary for Planning and Energy Transition Ministry of Energy, Mexico					12 pts (R)
Dr. Bruno Verdini Director, MIT Harvard Mexico Negotiation Program Department of Urban Studies and Planning, MIT					Dra. Lorena Ruano Chair, Division of International Studies Professor - Researcher, CIDE					

PERSONIFICADORES

Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). Dejando una "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir centrados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 27.94 x 21.59 cm
Tipografía: Open Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



ETIQUETAS

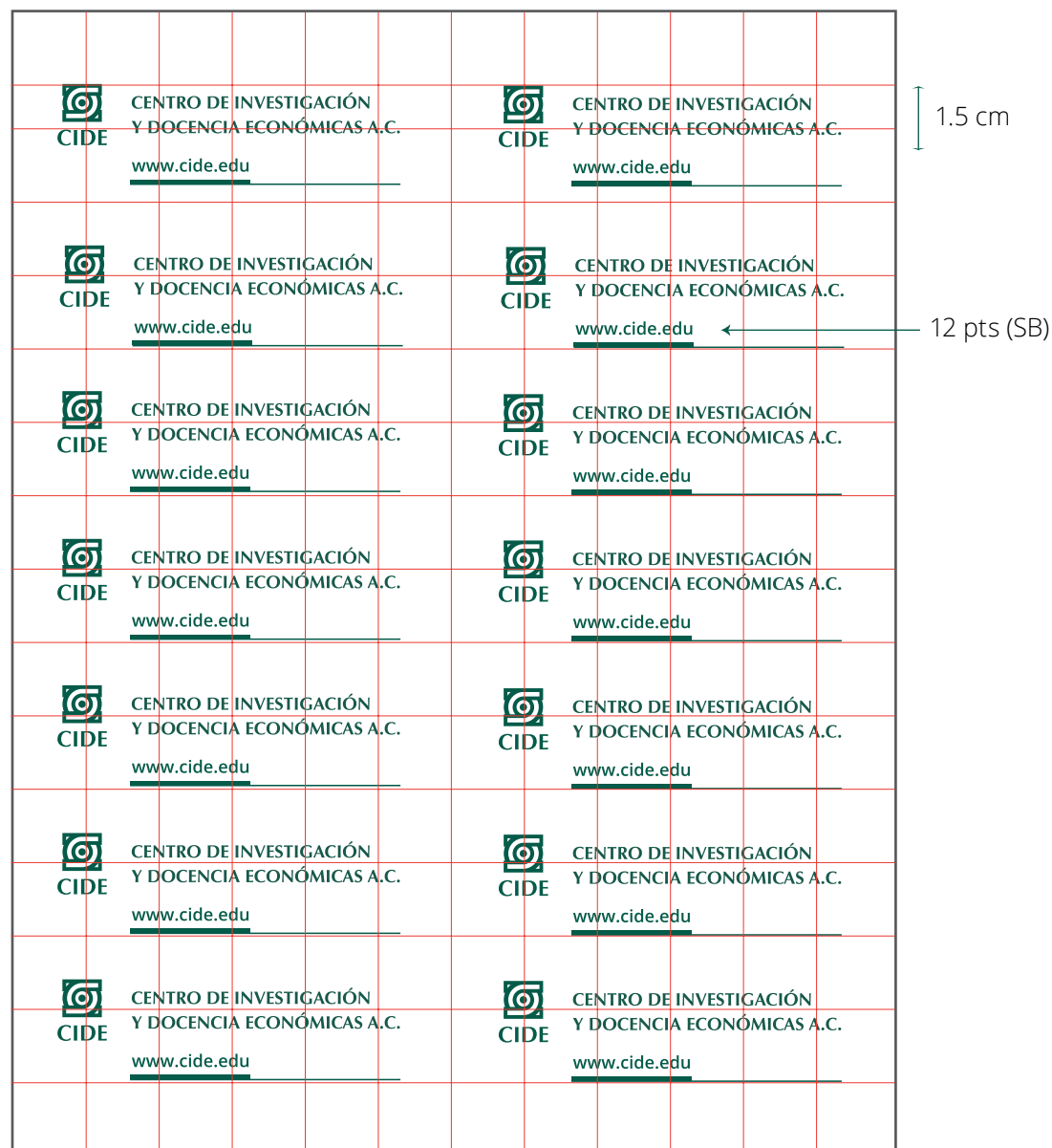
Todos los materiales que se impriman internamente deberán basarse en la retícula anteriormente establecida (12x). Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben de ir centrados con la retícula establecida.

Tamaño carta: 21.59 x 27.94 cm
Tipografía: Open Sans semibold (SB)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



SEÑALIZACIÓN EXTERIOR

Estos materiales deberán basarse en una retícula de 23x. Dejando dos "X" laterales y superior y un "X" inferior del material.

Los elementos deben basarse con la retícula establecida.

Tamaño: 45.5 x 20 cm

Tipografía: Open Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 541 C

3.5 cm

3.5 cm



80 pts (B)



80 pts (B)

6 cm

Ref. | fase2 | Señalización | Exterior | exterior.pdf

SEÑALIZACIÓN PUERTA

Estos materiales deberán basarse en una retícula de 23x.
Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben basarse con la retícula establecida.

Tamaño: 36 x 10 cm
Tipografía: Open Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



● P 541 C

Ref. | fase2 | Señalización | Puertas | puerta.pdf

130 pts (B)

SEÑALIZACIÓN COLGANTE

Estos materiales deberán basarse en una retícula de 24x. Dejando dos "X" laterales y un "X" superior e inferior del material.

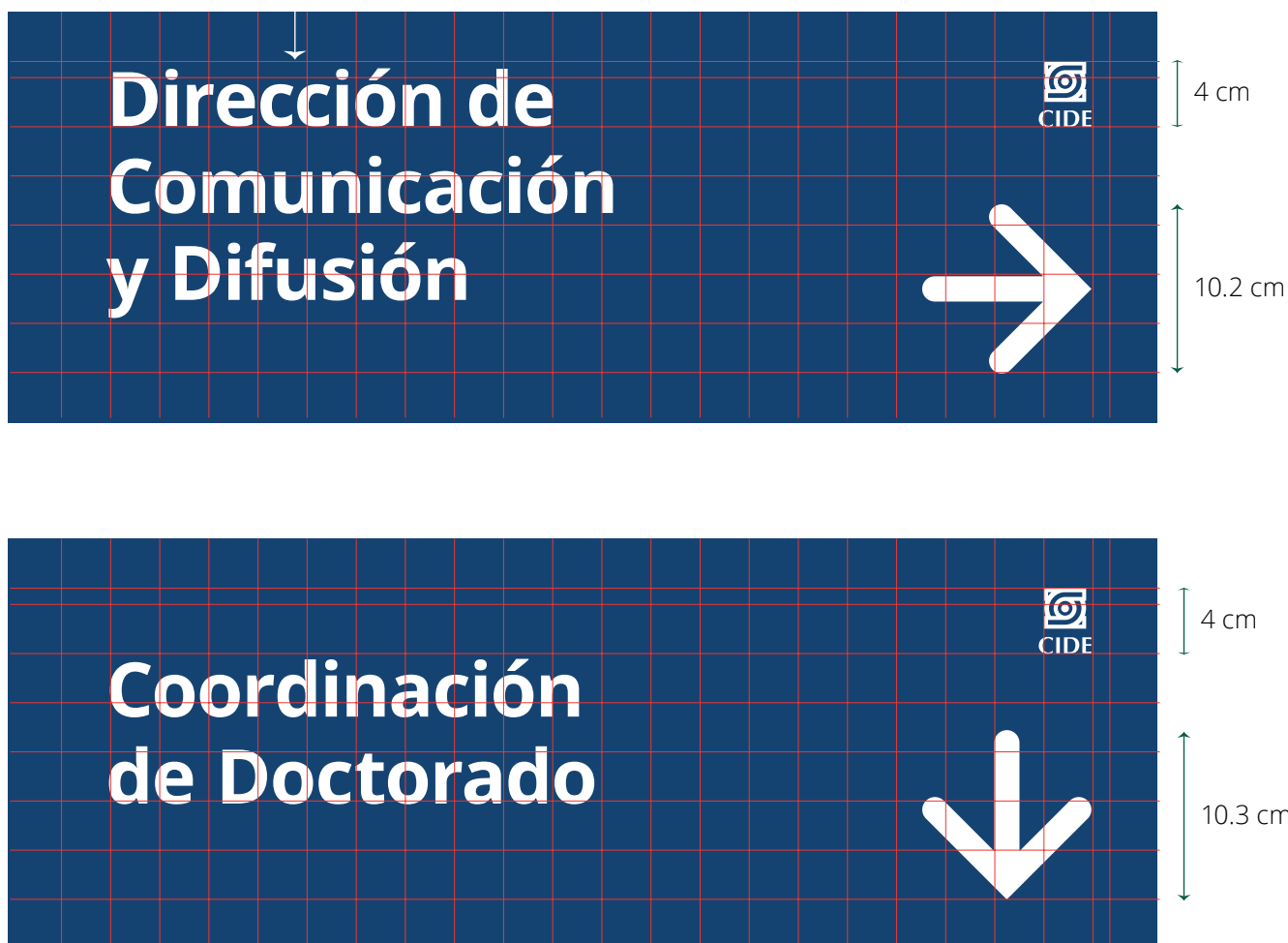
Los elementos deben basarse con la retícula establecida.

Tamaño: 70 x 25 cm

Tipografía: Open Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 541 C



Ref. | fase2 | Señalización | Colgantes | colgantes.pdf

SEÑALIZACIÓN SANITARIOS

Estos materiales deberán basarse en una retícula de 10x.
Dejando tres "X" del lado derecho y un "X" de los lados restantes del material.

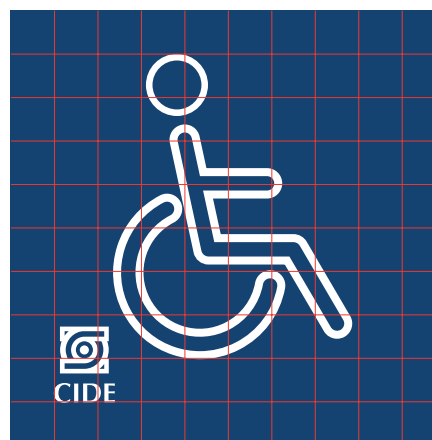
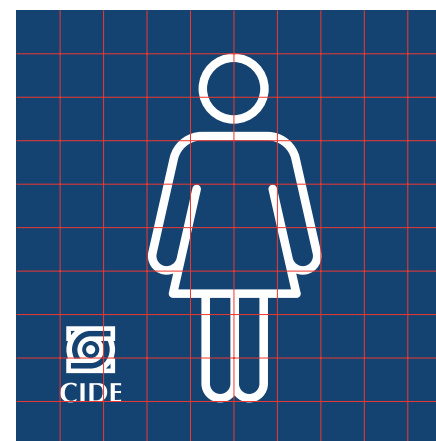
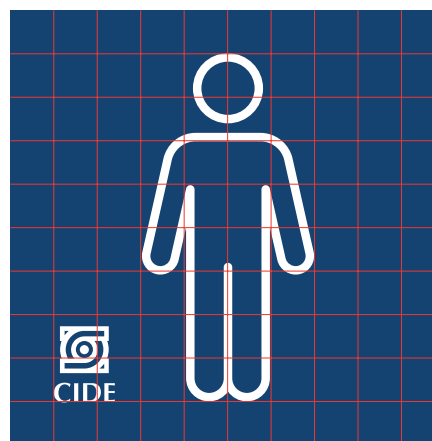
Los elementos deben basarse con la retícula establecida.

Tamaño: 20 x 20 cm

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 541 C

3.5 cm



SEÑALIZACIÓN SANITARIOS

Estos materiales deberán basarse en una retícula de 10x.
Dejando tres "X" del lado derecho y un "X" de los lados restantes del material.

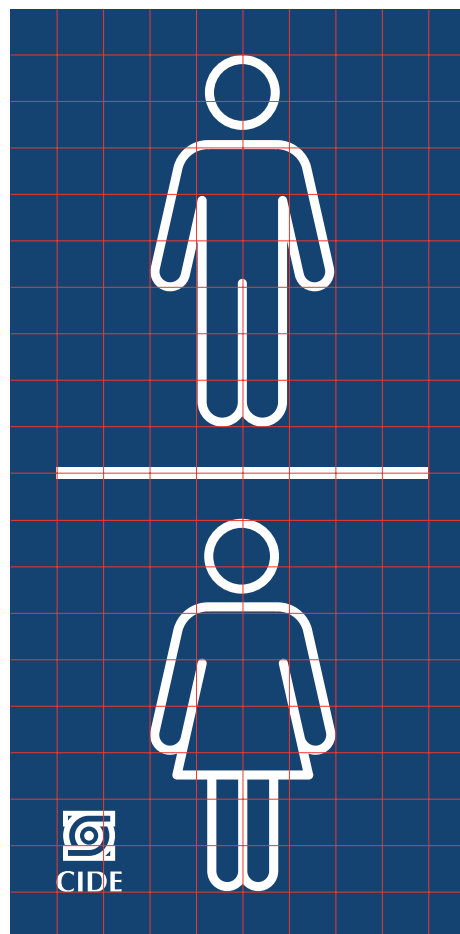
Los elementos deben basarse con la retícula establecida.

Tamaño: 20 x 40 cm

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 541 C

3.5 cm



Ref. | fase2 | Señalización | Sanitarios | sanitarios.pdf

TOTEM

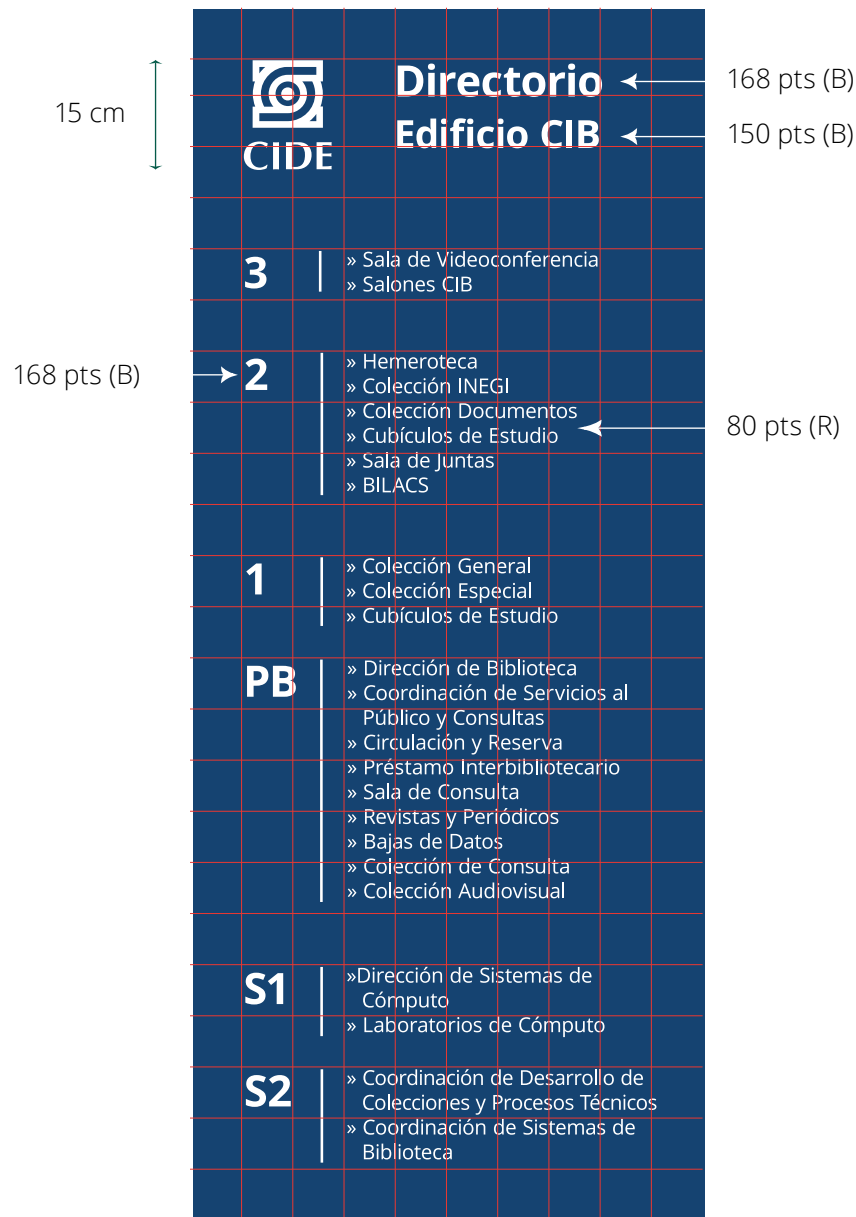
Estos materiales deberán basarse en una retícula de 10x.
Dejando un "X" por cada lado del material.

Los elementos deben basarse con la retícula establecida.

Tamaño: 70 x 166 cm
Tipografía: Open Sans bold (B)
y regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 541 C



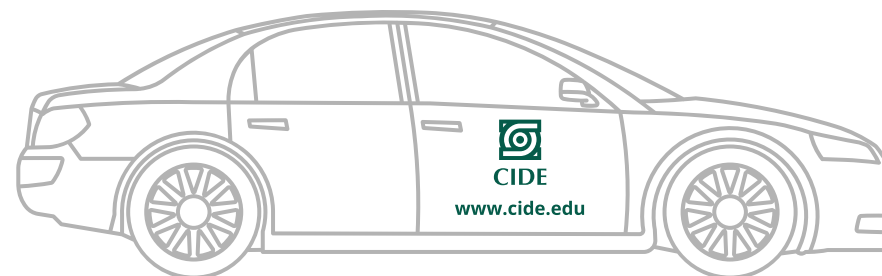
Ref. | fase2 | Señalización | Totem | totem.pdf

VEHÍCULOS INSTITUCIONALES

Estos materiales deberán respetar los mínimos de reproducción de la marca.

Marca: 25 cm de alto

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



● P 567 C

Ref. | fase2 | Vehículos Oficiales | Vehículos Oficiales | auto_cide.pdf | camioneta_cide.pdf

PENDÓN

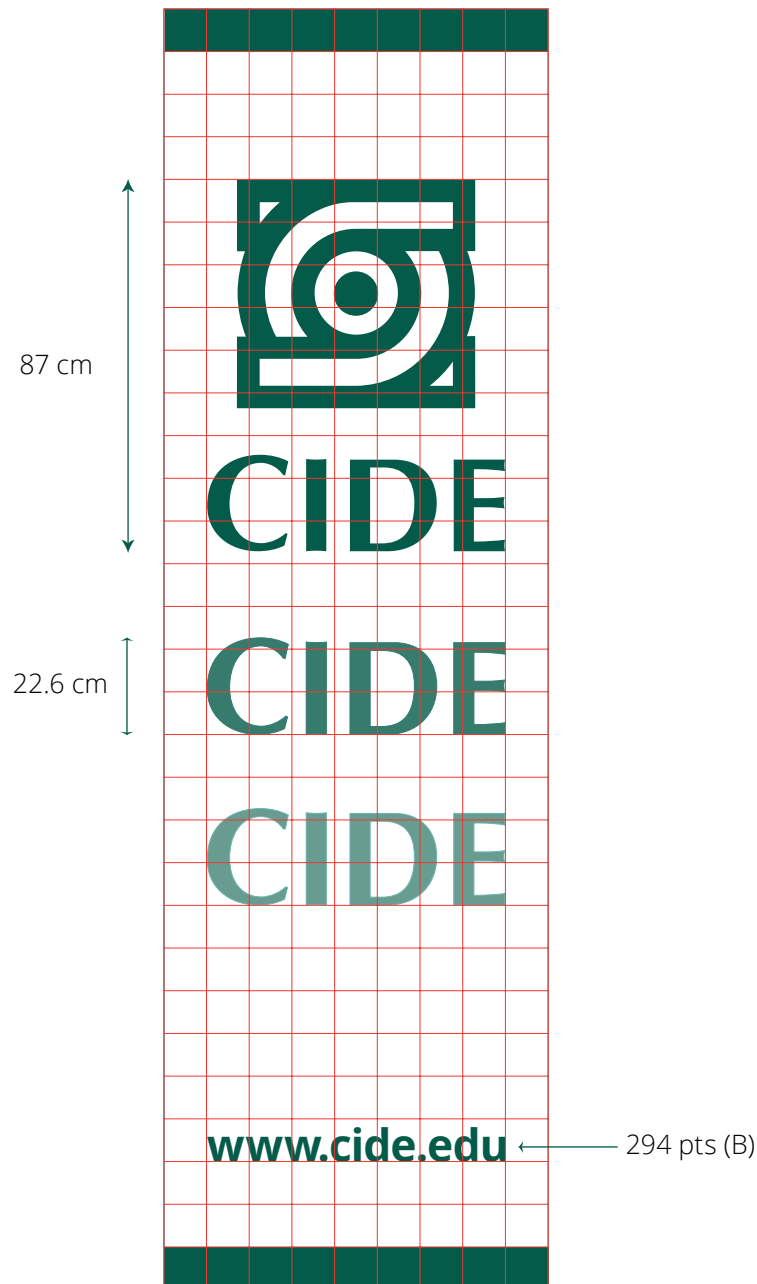
Estos materiales deberán basarse en una retícula de 9x.
Dejando un "X" en cada lateral del material.

Los elementos deben basarse con la retícula establecida.

Tamaño: 90 x 300 cm
tipografía: Open Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

- P 567 C
- P 567 C | 80%
- P 567 C | 60%



Ref. | fase2 | Materiales para Eventos | Pendón | pendon.pdf

ROLL UP

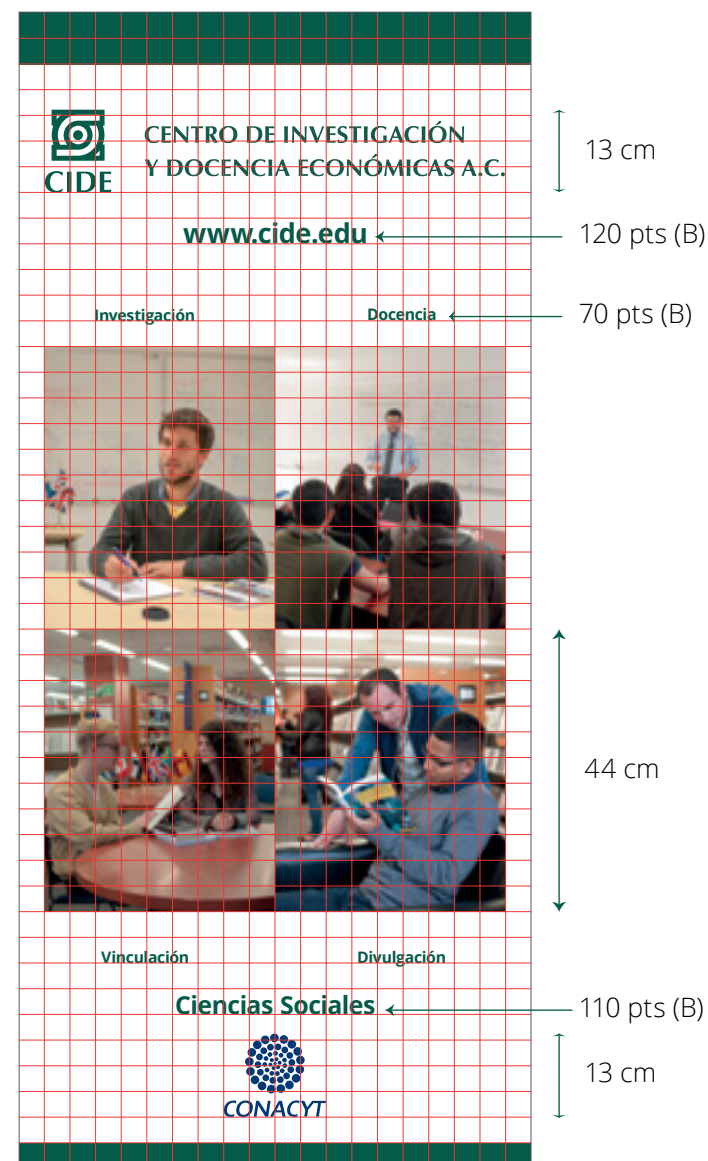
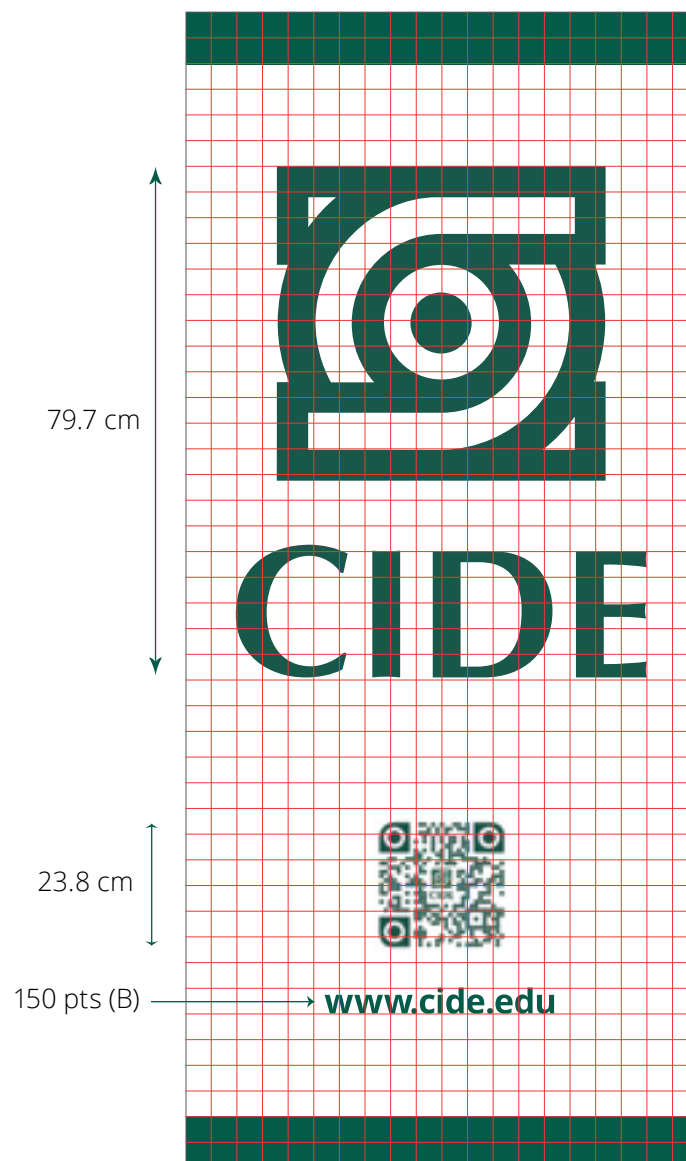
Estos materiales deberán basarse en una retícula de 20x. En el primero debemos dejar dos "X" en cada lateral del material y en le segundo un "X" por cada lateral.

Los elementos deben basarse con la retícula establecida.

Tamaño: 80 x 180 cm
Tipografía: Open Sans bold (B)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



ARTÍCULOS PROMOCIONALES

Estos materiales deberán respetar los mínimos de reproducción de la marca.

Lápices y bolígrafos: 0.8 mm
Taza y termo: 4 cm

*El termo va en impresión láser.

Las medidas establecidas deberán ir en base a la altura de la marca.

● P 567 C

○ Tinta blanca



Ref. | fase2 | Promocionales | Promocionales

ARTÍCULOS PROMOCIONALES

Estos materiales deberán respetar los mínimos de reproducción de la marca.

Llavero: 2 cm

Pin: 1 cm

Mousepad: 6 cm

Block: 4 cm

Bolsa ecológica: 8 cm

Sombrilla: 10 cm

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

Las medidas establecidas deberán ir en base a la altura de la marca.



● P 567 C

○ Tinta blanca

Ref. | fase2 | Promocionales | Promocionales

ARTÍCULOS PROMOCIONALES

Estos materiales deberán respetar los mínimos de reproducción de la marca.

Playeras: 10 cm
Sudadera: 10 cm
Gorra: 4 cm

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

Las medidas establecidas deberán ir en base a la altura de la marca.

- ☒ P 567 C
- ☐ Tinta blanca



Ref. | fase2 | Promocionales | Promocionales

ARTÍCULOS PROMOCIONALES

Estos materiales deberán respetar los mínimos de reproducción de la marca.

Chaleco: 6 cm

Chamarra: 6 cm

Uniformes: 6 cm

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

Las medidas establecidas deberán ir en base a la altura de la marca.



☐ Tinta blanca

Ref. | fase2 | Promocionales | Promocionales

ARTÍCULOS PROMOCIONALES

Estos materiales deberán respetar los mínimos de reproducción de la marca.

Playera polo: 6 cm

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

Las medidas establecidas deberán ir en base a la altura de la marca.



☒ P 567 C

☐ Tinta blanca

Ref. | fase2 | Promocionales | Promocionales

APLICACIONES DIGITALES

FIRMA DIGITAL

Estos materiales deberán basarse en una retícula de 39x.

Dejando un "X" del lado izquierdo y dos "X" superior e inferior del material.

Los elementos deben basarse con la retícula establecida.

Tamaño: 390 x 160 px

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



#1D5949 | RGB 29, 89, 73

PLANTILLA POWER POINT

Estos materiales deberán basarse en los márgenes establecidos y tamaño de fuentes especificadas.

Tamaño: 25.4 x 19.05 cm

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● #1D5949 | RGB 29, 89, 73



Ref. | fase3 | Materiales para Presentaciones | Plantilla PPT | presentación.pdf

PLANTILLA POWER POINT

Estos materiales deberán basarse en los márgenes establecidos y tamaño de fuentes especificadas.

Tamaño: 25.4 x 19.05 cm

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● #1D5949 | RGB 29, 89, 73



Ref. | fase3 | Materiales para Presentaciones | Plantilla PPT | presentación.pdf

BANDERILLA INSTITUCIONAL

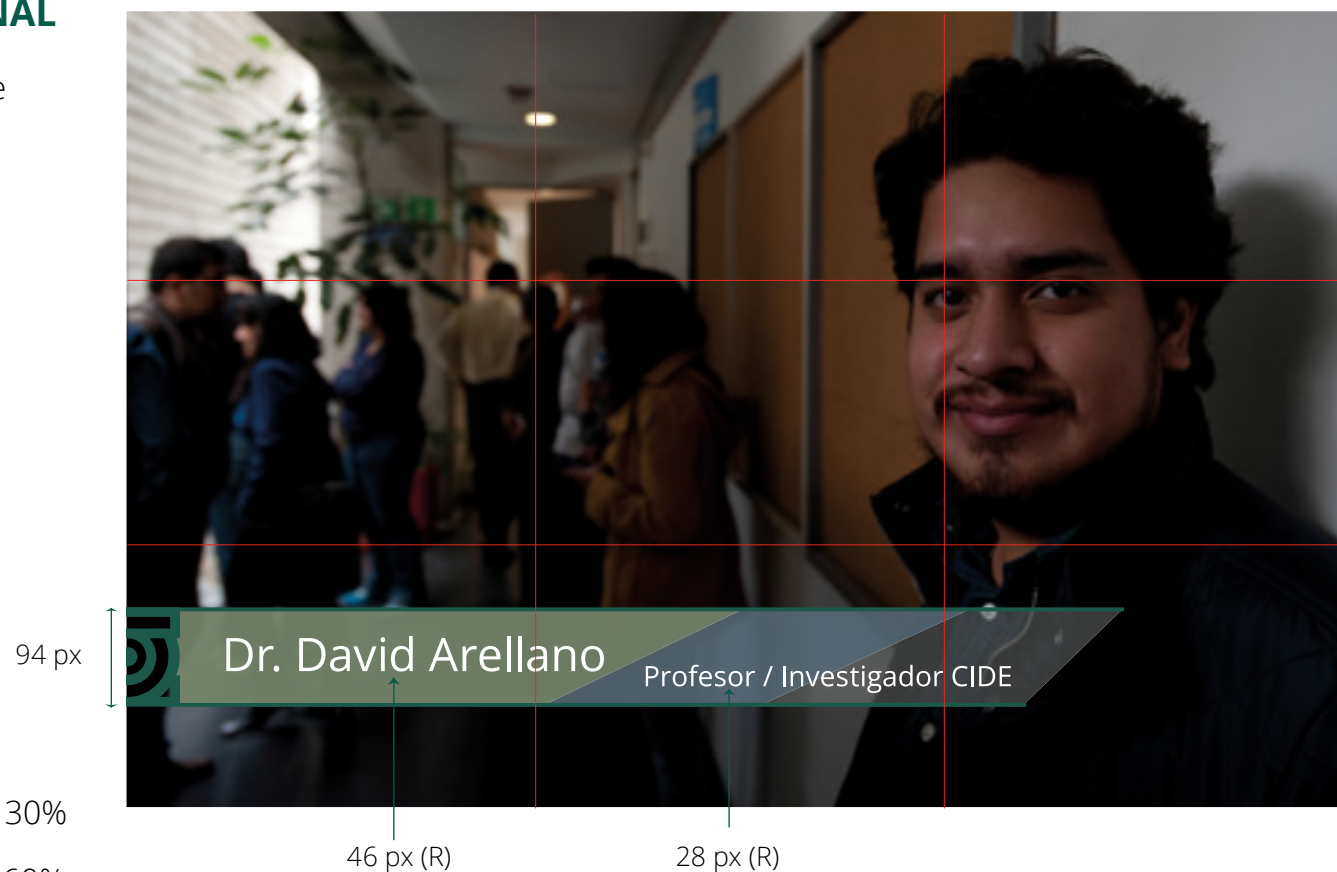
Estos materiales deberán basarse en una retícula de 3x.

Tamaño: 1224 x 792 px

Tipografía: Open Sans regular (R)

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

- #1D5949 | RGB 29, 89, 73 | 30%
- #005677 | RGB 0, 86, 119 | 60%
- #799900 | RGB 121, 153, 0 | 70%



Ref. | fase3 | Materiales para Presentaciones | Banderilla Institucional | banderilla.pdf

CORTINILLA INSTITUCIONAL

Estos materiales deberán basarse en una retícula de 3x.

Tamaño: 1224 x 792 px

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

- #1D5949 | RGB 29, 89, 73 | 70%
- #799900 | RGB 121, 153, 0 | 70%
- #C4E76A | RGB 196, 231, 106 | 80%
- #1BCFC9 | RGB 27, 207, 201 | 25%
- #003B70 | RGB 0, 59, 112 | 40%
- #6F6F6E | RGB 111, 111, 110 | 70%



Ref. | fase3 | Materiales para Presentaciones | Cortinilla Institucional | cortinilla.pdf

PLANTILLA WORD

Estos materiales deberán basarse en los márgenes establecidos.

Superior: 3.5 cm

Inferior: 6 cm

Laterales: 3 cm

Hoja carta: 21.59 x 27.94 cm

Tipografía: Opens Sans bold y regular

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

● P 567 C



Ref. | fase3 | Materiales para Documentos | Plantilla Word | hoja_cide.pdf

NEWSLETTER (INTERNO)

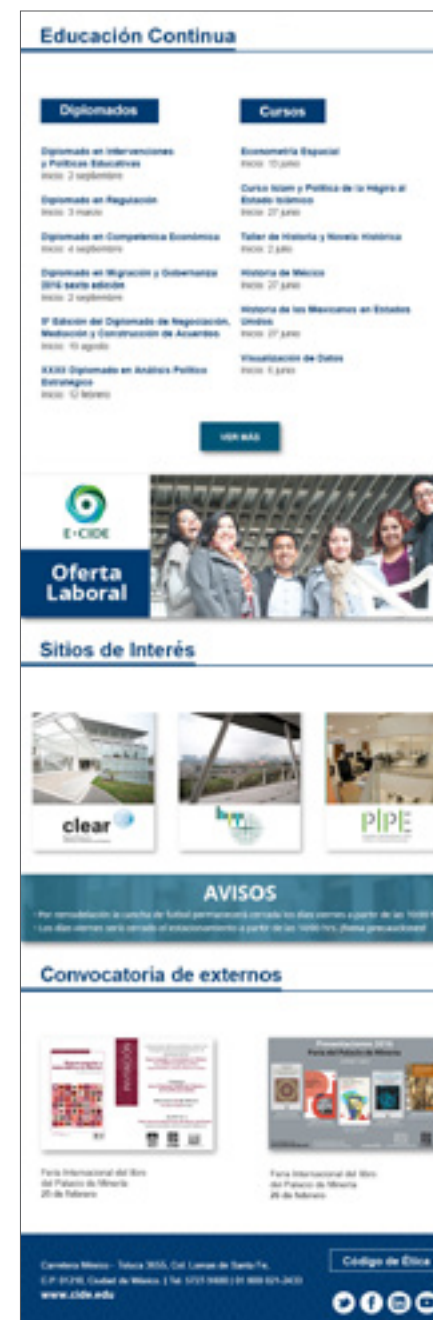
Estos materiales deberán basarse en las guías establecidas.
 Margen: 30 px por cada lado del material del cual no pueden sobresalir elementos importantes del diseño (textos, información, etc.)

Marca: 102 px de alto

Tamaño: 650 px de ancho
 Tipografía: Arial

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.

Ref. | fase3 | Newsletter | Interno | newsletter_interno.jpg



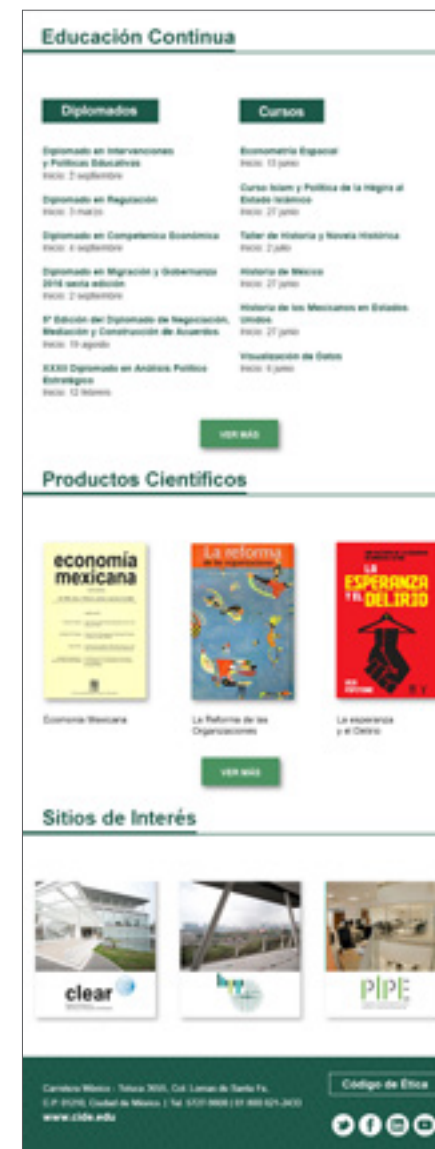
NEWSLETTER (EXTERNO)

Estos materiales deberán basarse en las guías establecidas.
 Margen: 30 px por cada lado del material del cual no pueden sobresalir elementos importantes del diseño (textos, información, etc.)

Marca: 102 px de alto

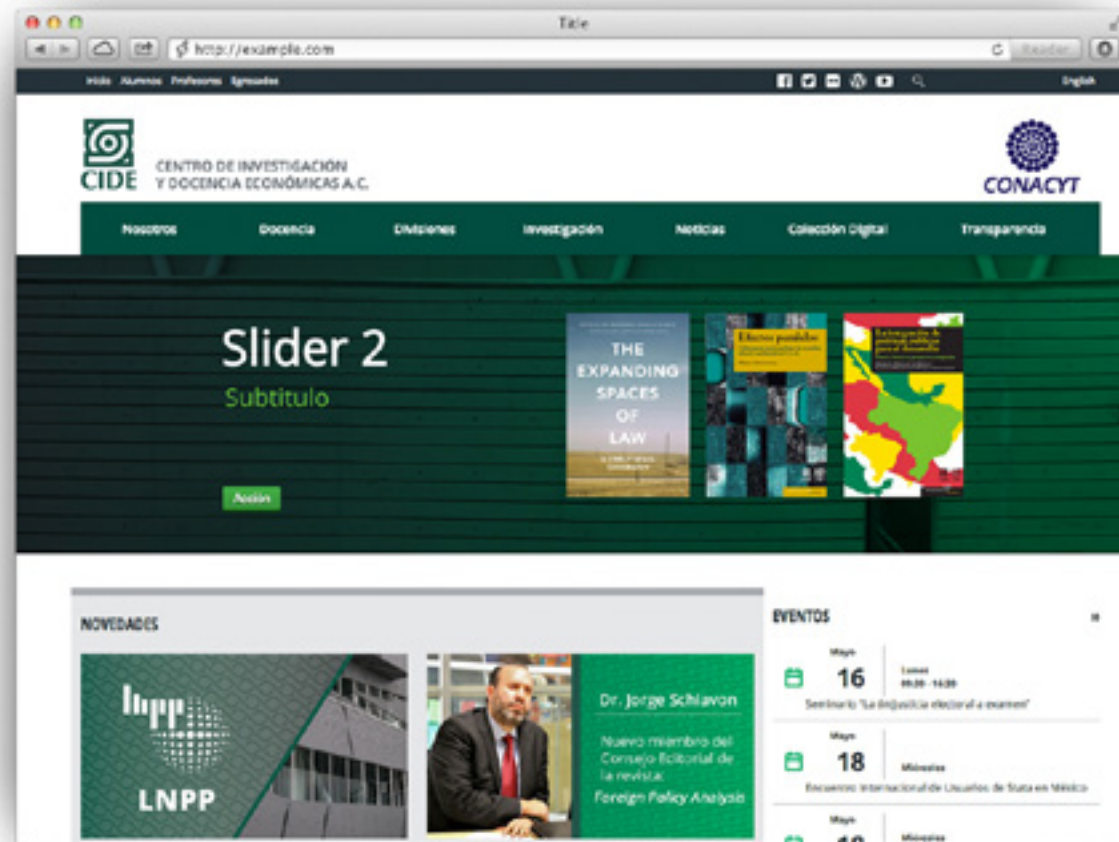
Tamaño: 650 px de ancho
 Tipografía: Arial

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



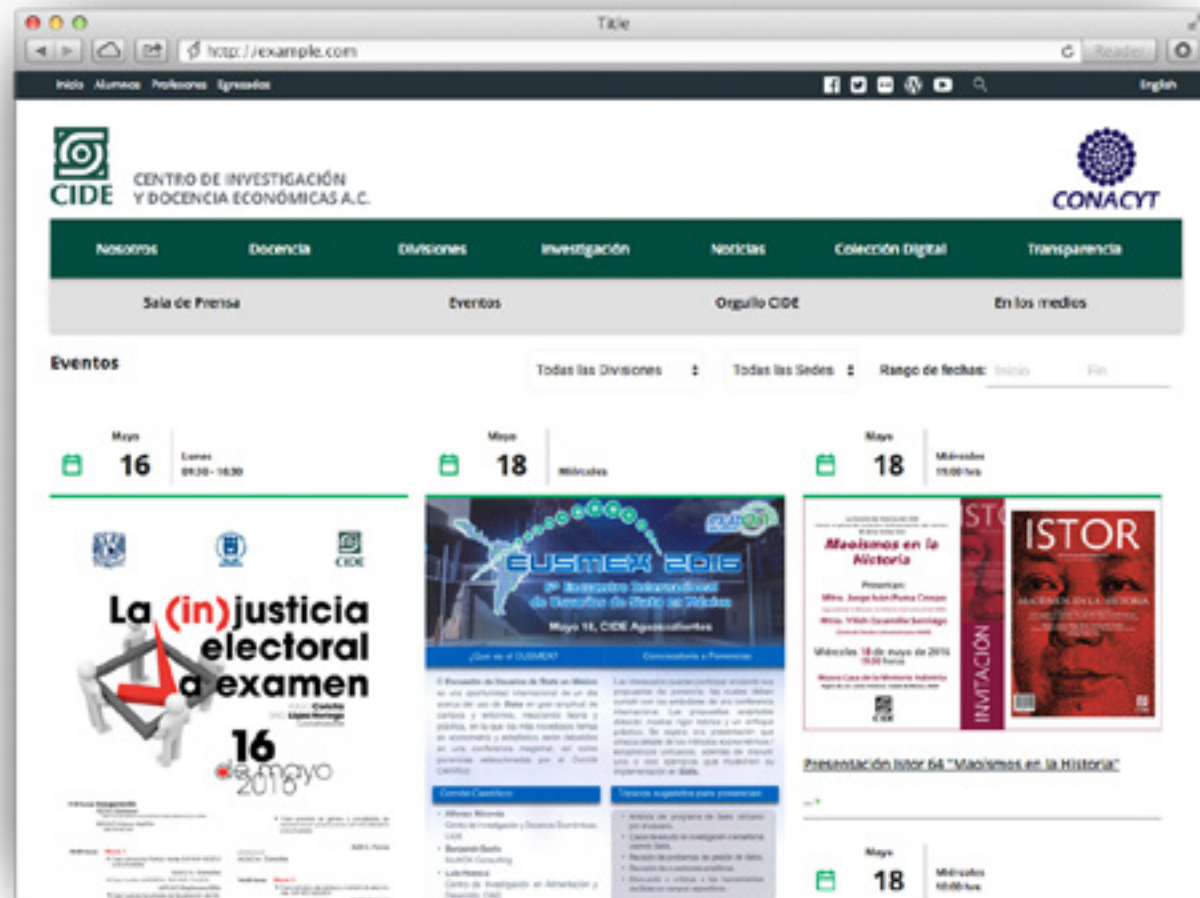
Ref. | fase3 | Newsletter | Externo | newsletter_externo.jpg

WEBSITE



Ref. | fase3 | Web Site | cide_home.jpg

WEBSITE



Ref. | fase3 | Web Site | cide_noticias.jpg

WEBSITE



Ref. | fase3 | Web Site | cide_docencia.jpg

COVER FACEBOOK

Estos materiales deberán basarse en las guías establecidas.

Margen: 15 px por cada lado del material del cual no pueden sobresalir elementos importantes del diseño (textos, información, etc.)

Marca: 95 px de alto

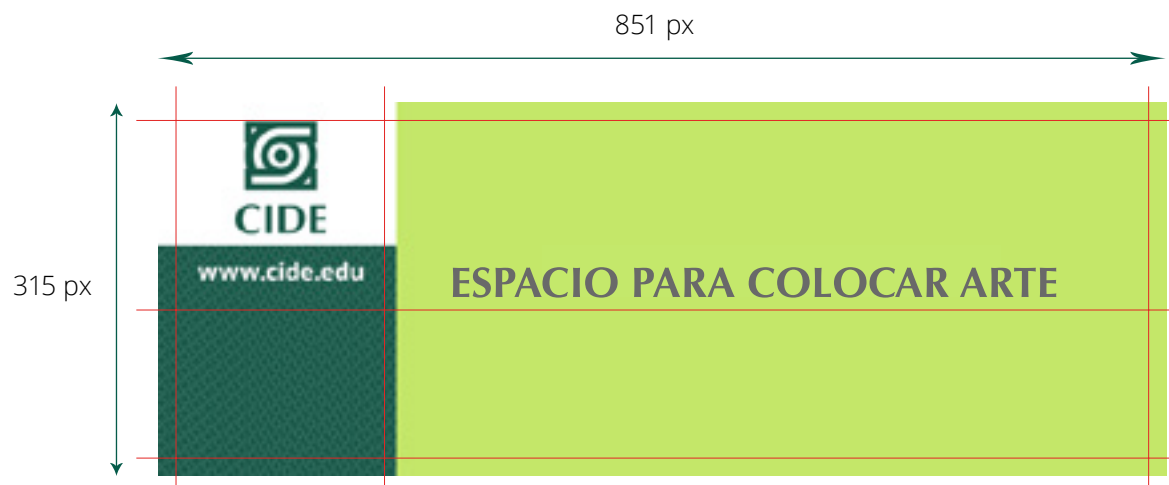
Página web: 20 px



Tamaño: 851 x 315 px

Tipografía: Opens Sans bold

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



Ref. | fase3 | Redes Sociales | Facebook | fb_cide_cover.jpg

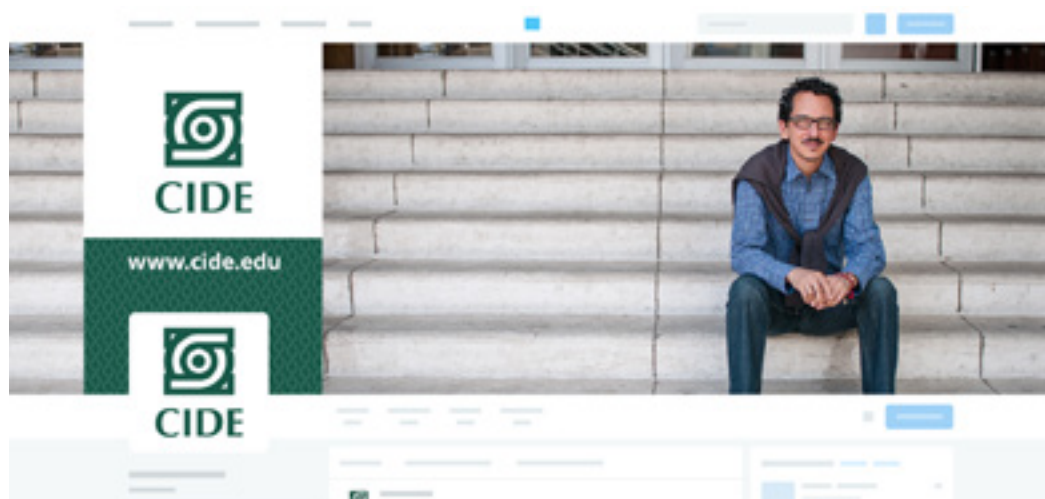
COVER TWITTER

Estos materiales deberán basarse en las guías establecidas.

Margen: 15 px por cada lado del material del cual no pueden sobresalir elementos importantes del diseño (textos, información, etc.)

Marca: 156 px de alto

Página web: 28 px



Tamaño: 1500 x 500 px

Tipografía: Opens Sans bold

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



Ref. | fase3 | Redes Sociales | Twitter | cover_tw_cide.jpg

COVER YOUTUBE

Estos materiales deberán basarse en las guías establecidas.

Margen: 30 px por cada lado del material del cual no pueden sobresalir elementos importantes del diseño (textos, información, etc.)

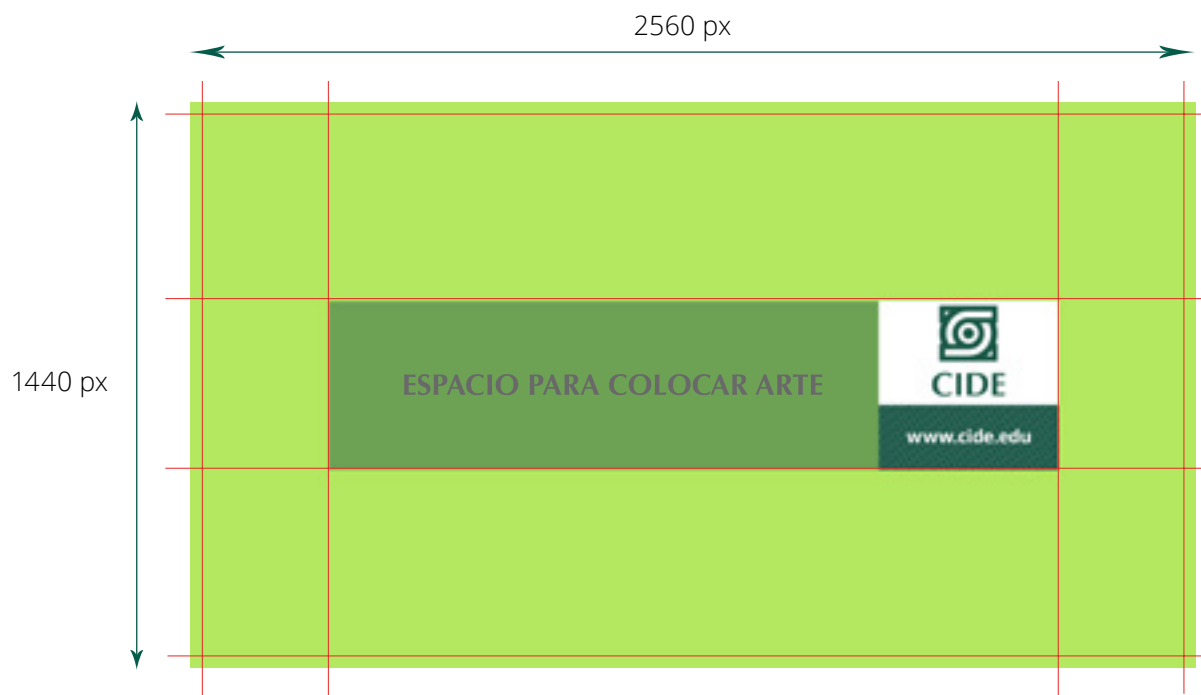
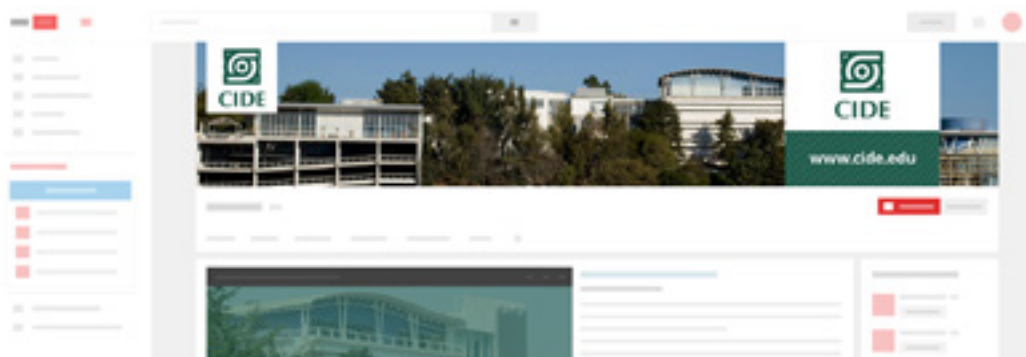
Marca: 230 px de alto

Página web: 11 px

Tamaño: 2560 x 1440 px

Tipografía: Opens Sans bold

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



Ref. | fase3 | Redes Sociales | YouTube | cide_youtube.jpg

COVER LINKEDIN

Estos materiales deberán basarse en las guías establecidas.

Margen: 20 px por cada lado del material del cual no pueden sobresalir elementos importantes del diseño (textos, información, etc.)

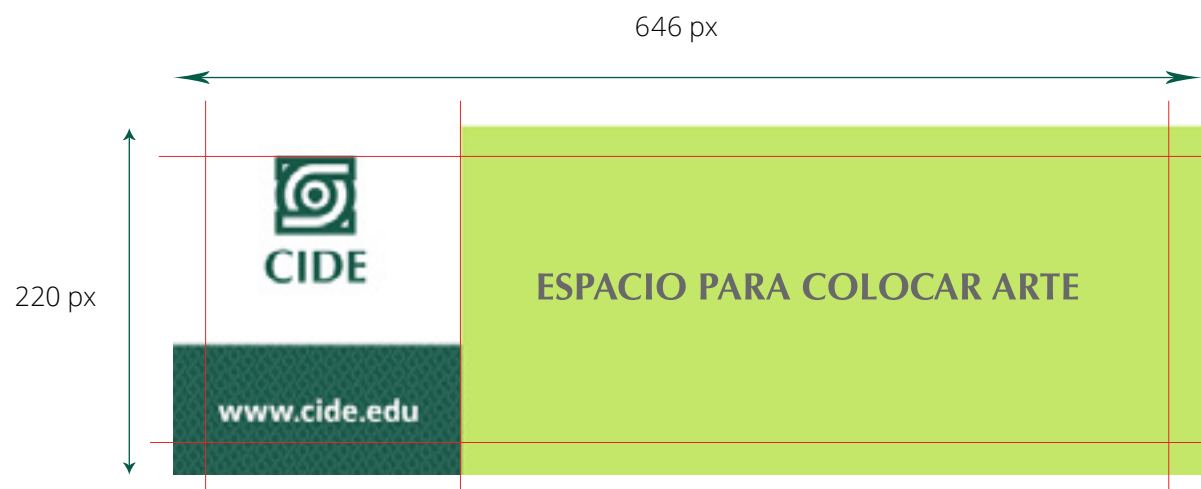
Marca: 79 px de alto

Página web: 18 px

Tamaño: 646 x 220 px

Tipografía: Opens Sans bold

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



Ref. | fase3 | Redes Sociales | LinkedIn | cover_linkedin.jpg

PUBLICACIONES FACEBOOK

Estos materiales deberán basarse en las guías establecidas.

Margen: 20 px por cada lado del material del cual no pueden sobresalir elementos importantes del diseño (textos, información, etc.). La marca puede ir en cualquier esquina del material, respetando las proporciones establecidas.

Marca: 93 px de alto

Página web: 32 px

Tamaño: 800 x 800 px

Tipografía: Opens Sans bold

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



Ref. | fase3 | Redes Sociales | Publicaciones | Facebook | post_fb_cide.jpg

PUBLICACIONES TWITTER

Estos materiales deberán basarse en las guías establecidas.

Margen: 20 px por cada lado del material del cual no pueden sobresalir elementos importantes del diseño (textos, información, etc.). La marca puede ir en cualquier esquina del material, respetando las proporciones establecidas.

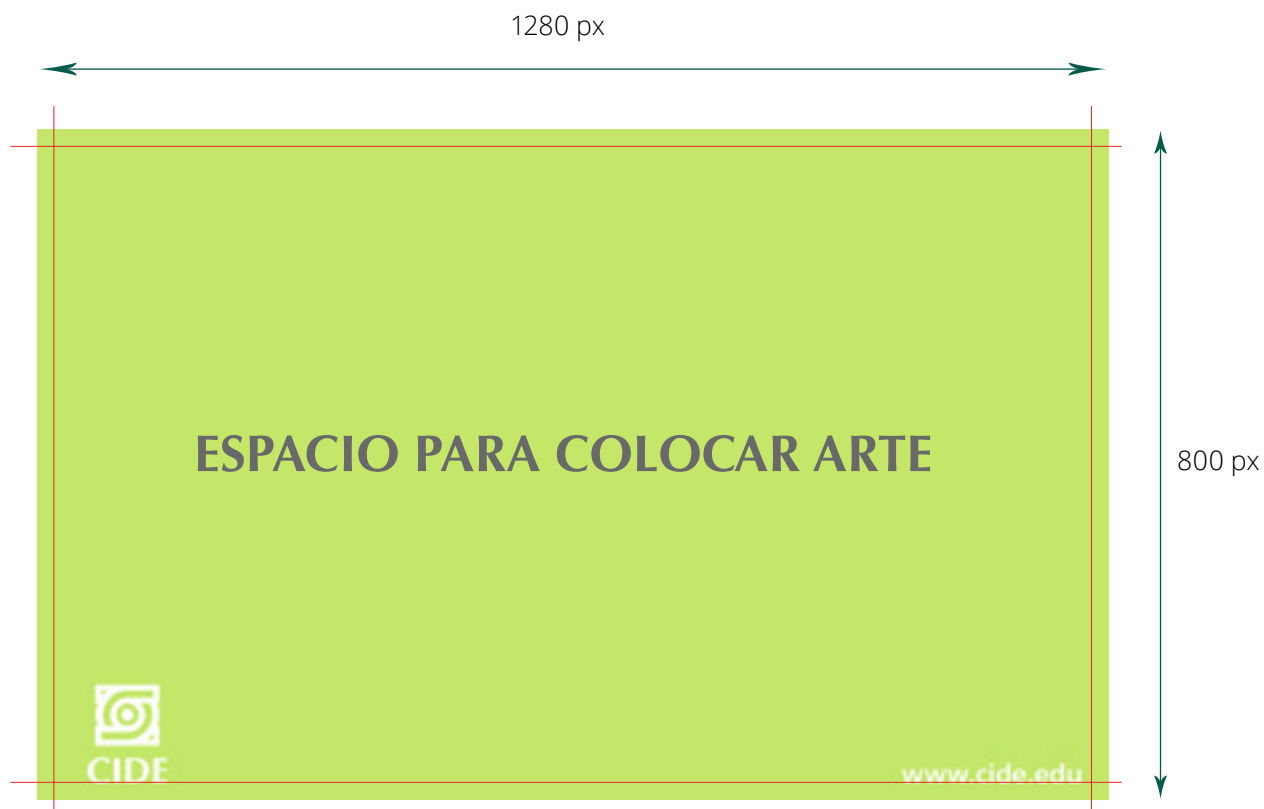
Marca: 118 px de alto

Página web: 32 px

Tamaño: 1280 x 800 px

Tipografía: Opens Sans bold

*Se debe de respetar el área de protección de la marca.



Ref. | fase3 | Redes Sociales | Publicaciones | Twitter | post_tw_cide.jpg



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS A.C.

Carretera México - Toluca 3655, Col. Lomas de Santa Fe, C.P. 01210,
Ciudad de México. | Tel. 5727-9800 | 01 800 021-2433

www.cide.edu

Aprobado por unanimidad el **15 de agosto de 2016** por el Consejo Académico del CIDE

